

Утвержден
приказом Министерства юстиции
Республики Южная Осетия

27.12.13г. от N 54

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ИСПОЛНЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ
ЗА СООТВЕТСТВИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
УСТАВНЫМ ЦЕЛЯМ И ЗАДАЧАМ, ФИЛИАЛОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИНОСТРАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЗАЯВЛЕННЫМ ЦЕЛЯМ
И ЗАДАЧАМ, А ТАКЖЕ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ИМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ**

I. Общие положения

Наименование государственной функции и наименование
органа исполнительной власти, исполняющего
государственную функцию

1. Административный регламент исполнения Министерством юстиции Республики Южная Осетия государственной функции по осуществлению контроля за соответствием деятельности некоммерческих организаций уставным целям и задачам, филиалов и представительств международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций заявленным целям и задачам, а также за соблюдением ими законодательства Республики Южная Осетия (далее - Административный регламент, государственная функция) устанавливает порядок осуществления Министерством юстиции Республики Южная Осетия контроля за деятельностью некоммерческих организаций, филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций.

Министерство юстиции Республики Южная Осетия исполняет государственную функцию в отношении республиканских, межрегиональных, региональных и местных общественных организаций, международных общественных объединений, политических партий, региональных отделений политических партий, отделений международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций, Торгово-промышленной палаты Республики Южная Осетия, филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций, централизованных религиозных организаций, местных религиозных организаций, а также иных некоммерческих организаций (за исключением потребительских кооперативов, товариществ собственников жилья, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, органов

государственной власти, иных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, местных органов государственной власти, а также автономных учреждений).

Проверки проводятся в отношении всех некоммерческих организаций, если иное не предусмотрено законодательством Республики Южная Осетия.

Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение государственной функции

2. Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение государственной функции:

Конституция Республики Южная Осетия;

Гражданский кодекс Российской Федерации, действующий на территории Республики Южная Осетия;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях действующий на территории Республики Южная Осетия;

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, действующий на территории Республики Южная Осетия;

Закон Республики Южная Осетия "О торгово-промышленных палатах в Республике Южная Осетия»;

Закон Республики Южная Осетия "Об общественных объединениях" (далее - Закон "Об общественных объединениях");

Закон Республики Южная Осетия "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" (далее - Закон "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях");

Закон Республики Южная Осетия "О некоммерческих организациях" (далее - Закон "О некоммерческих организациях");

Закон Республики Южная Осетия "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности";

Закон Республики Южная Осетия "О свободе совести и о религиозных объединениях" (далее - Закон "О свободе совести и о религиозных объединениях");

Закон Республики Южная Осетия "О политических партиях" (далее - Закон "О политических партиях");

Закон Республики Южная Осетия "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Республике Южная Осетия";

Закон Республики Южная Осетия «Об основах законодательства о нотариате»;

Закон Республики Южная Осетия "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Республики Южная Осетия" (далее - Закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Республики Южная Осетия");

Закон Республики Южная Осетия "О противодействии экстремистской деятельности";

Закон Республики Южная Осетия "О порядке рассмотрения обращений граждан Республики Южная Осетия";

Указ Президента Республики Южная Осетия от 20 декабря 2012 г. N 298 "Об утверждении положения о Министерстве юстиции Республики Южная Осетия»;

Постановление Правительства Республики Южная Осетия №86 от 12 апреля 2007

года «О мерах по реализации отдельных положений Законов, регулирующих деятельность некоммерческих организаций»

Приказ Министерства юстиции Республики Южная Осетия №8 от 26.02.2013 года «О лице уполномоченном составлять Административные протоколы»

Предмет государственного контроля (надзора)

3. Предметом контроля за деятельностью некоммерческих организаций, филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций, осуществляемого Министерством юстиции Республики Южная Осетия:

1) соответствие деятельности общественных объединений и их структурных подразделений, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, уставным целям;

2) соблюдение политическими партиями, региональными отделениями политических партий законодательства Республики Южная Осетия и соответствие их деятельности положениям, целям и задачам, предусмотренным уставами политических партий;

3) соответствие деятельности иных некоммерческих организаций, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным их учредительными документами, и законодательству Республики Южная Осетия;

4) соблюдение религиозными организациями устава относительно целей и порядка деятельности, а также соответствие деятельности религиозных организаций, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным их учредительными документами, и законодательству Республики Южная Осетия;

5) соответствие деятельности филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций заявленным целям и задачам.

Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора)

4. Государственная функция исполняется государственными служащими Министерства юстиции Республики Южная Осетия (далее - специалисты).

5. Организация и проведение контроля осуществляются в соответствии с принципами законности, невмешательства в деятельность некоммерческих организаций, презумпции их добросовестности, открытости и доступности для некоммерческих организаций нормативных правовых актов Республики Южная Осетия, соблюдение которых проверяется при осуществлении контроля, а также информации об организации и осуществлении контроля о правах и об обязанностях Министерства юстиции Республики Южная Осетия, ее должностных лиц, за исключением информации, свободное распространение которой запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия, ответственности органов контроля, их должностных лиц за

нарушение законодательства Республики Южная Осетия при осуществлении контроля, недопустимости взимания органами контроля с некоммерческих организаций платы за проведение мероприятий по контролю.

6. В отношении некоммерческой организации Министерство юстиции Республики Южная Осетия вправе:

1) запрашивать у органов управления некоммерческой организации их распорядительные документы, за исключением документов, содержащих сведения, которые могут быть получены в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта;

2) запрашивать и получать информацию о финансово-хозяйственной деятельности некоммерческих организаций у органов государственной статистики, органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, и иных органов государственного надзора и контроля, а также у кредитных и иных финансовых организаций;

3) направлять своих представителей для участия в проводимых некоммерческой организацией мероприятиях;

4) проводить проверки соответствия деятельности некоммерческой организации, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным ее учредительными документами, с периодичностью, установленной законодательством Республики Южная Осетия в порядке, установленном в Административном регламенте;

5) в случае выявления нарушения законодательства Республики Южная Осетия или совершения некоммерческой организацией действий, противоречащих целям, предусмотренным ее учредительными документами, вынести ей письменное предупреждение с указанием допущенного нарушения и срока его устранения, составляющего не менее месяца, в отношении политических партий не менее двух месяцев, а также принимать меры, предусмотренные пунктом 78 Административного регламента.

7. Специалисты Министерства юстиции Республики Южная Осетия при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований законодательства Республики Южная Осетия;

2) соблюдать законодательство Республики Южная Осетия, права и законные интересы некоммерческих организаций, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия.

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю некоммерческой организации при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю некоммерческой организации, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя некоммерческой организации с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов некоммерческих организаций;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании

некоммерческими организациями в порядке, установленном законодательством Республики Южная Осетия;

10) соблюдать сроки проведения проверки.

11) не требовать от некоммерческой организации документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Республики Южная Осетия;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя некоммерческой организации ознакомить их с положениями Административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

8. В случае выявления при осуществлении контроля нарушений некоммерческими организациями, филиалами и представительствами международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций нормативных правовых актов Республики Южная Осетия, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию Министерства юстиции Республики Южная Осетия, в том числе в сфере предпринимательской деятельности, о выявленных нарушениях в срок не позднее пятнадцати дней со дня выявления такого нарушения сообщается в соответствующий контрольно-надзорный орган (направляются документы, свидетельствующие о нарушениях).

9. Использование в процессе проведения проверок специалистами Министерства юстиции Республики Южная Осетия материально-технических ресурсов, имущества, финансовых и иных средств некоммерческих организаций не допускается, за исключением случаев предоставления отдельного изолированного помещения, необходимых организационно-технических средств и средств связи (при наличии возможности) при проведении выездной проверки.

10. В случаях нарушения некоммерческими организациями, их руководителями, иными должностными лицами или уполномоченными представителями некоммерческих организаций законодательства, а также в случаях:

необоснованного воспрепятствования проведению проверок;

уклонения от проведения проверок;

неисполнения в установленный срок предписаний (предупреждений, представлений)

Министерства юстиции Республики Южная Осетия;

специалист (председатель комиссии) имеет право составлять протокол об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях действующий на территории Республики Южная Осетия.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору)

11. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель некоммерческой организации при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Министерства юстиции Республики Южная Осетия, ее должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и представление которой предусмотрено законодательством Республики Южная Осетия;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора);

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), повлекшие за собой нарушение прав некоммерческой организации

при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия.

Описание результата исполнения государственной функции

12. Конечным результатом исполнения государственной функции является:

1) выявление и пресечение путем применения мер, предусмотренных законодательством Республики Южная Осетия, нарушений некоммерческими организациями нормативных правовых актов Республики Южная Осетия, контроль за соблюдением которых входит в компетенцию Министерства юстиции Республики Южная Осетия;

2) установление соответствия деятельности общественных объединений и их структурных подразделений, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, уставным целям; соблюдения политическими партиями, региональными отделениями и иными структурными подразделениями политических партий законодательства Республики Южная Осетия и соответствия их деятельности положениям, целям и задачам, предусмотренным уставами политических партий; соответствия деятельности иных некоммерческих организаций, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным их учредительными документами, и законодательству Республики Южная Осетия; установление соблюдения религиозными организациями устава относительно целей и порядка деятельности, а также соответствия деятельности религиозных организаций, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным их учредительными документами, и законодательству Республики Южная Осетия; установление соответствия деятельности иных некоммерческих организаций, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным их учредительными документами, и законодательству Республики Южная Осетия; соответствия деятельности филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций заявленным целям и задачам.

13. Исполнение административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом, завершается:

составлением акта проверки некоммерческой организации;
составлением справки о посещении мероприятия некоммерческой организации;
принятием мер реагирования, указанных в пункте 78 Административного регламента, в случае выявления нарушений законодательства Республики Южная Осетия.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

Порядок информирования об исполнении государственной функции

14. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется непосредственно Министерством юстиции Республики Южная Осетия:

на информационных стендах перед входом в помещение, в котором ведется прием граждан;

посредством публикации в средствах массовой информации, издания информационных материалов (брошюр, буклетов);

с использованием средств телефонной связи;

специалистами Министерства юстиции Республики Южная Осетия.

15. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок, консультаций), приводятся в приложении N 1 к Административному регламенту (функций).

16. Консультации (справки) по вопросам исполнения государственной функции предоставляются специалистами посредством телефонной связи и на личном приеме граждан.

17. В ответе по телефону на устные обращения специалисты Министерства юстиции Республики Южная Осетия информируют обратившегося гражданина о своих фамилии, имени, отчестве, должности, интересующих его вопросах или сообщают номер телефона компетентного специалиста.

18. Отдел государственной регистрации министерства юстиции Республики Южная Осетия осуществляет прием граждан по вопросам исполнения государственной функции в соответствии со следующим графиком:

Понедельник	10.00 – 13.00
Вторник	14.00 – 17.00
Среда	9.00 – 12.00
Четверг	14.00 – 17.00
Пятница	9.00 – 12.00.

Решением Министра юстиции Республики Южная Осетия могут быть установлены дополнительные часы для личного приема граждан.

Сведения о графике (режиме) работы Министерства юстиции Республики Южная Осетия сообщаются по телефонам для справок (консультаций), а также размещаются:

на информационных стендах перед входом в помещение, в котором ведется прием граждан.

19. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах размещается следующая информация:

сведения о нормативных правовых актах, регулирующих исполнение государственной функции;

образцы заполнения форм отчетов некоммерческих организаций;

план проведения проверок некоммерческих организаций на текущий год;

сведения о порядке получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия специалистов.

Сроки исполнения государственной функции

20. Исполнение государственной функции осуществляется непрерывно.

21. Плановые проверки проводятся не чаще одного раза в год.

22. Общий срок проведения проверки (с даты начала проверки и до даты составления акта по результатам проверки) не может превышать двадцати рабочих дней.

23. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, специальных экспертиз на основании мотивированных предложений специалиста (специалистов), проводящего выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен Министром юстиции Республики Южная Осетия, но не более чем на двадцать рабочих дней.

Руководитель некоммерческой организации информируется о продлении срока проверки в письменной форме, а также посредством телефонной связи, не позднее дня, следующего за днем подписания соответствующего распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия.

24. Срок рассмотрения отчета некоммерческой организации не может превышать один месяц с даты поступления отчета некоммерческой организации в Министерство юстиции Республики Южная Осетия.

25. Общий срок проведения административной процедуры по участию в мероприятиях некоммерческих организаций не устанавливается.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

26. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

проведение проверок некоммерческих организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства юстиции Республики Южная Осетия;
анализ отчетов некоммерческих организаций;
участие в мероприятиях некоммерческих организаций.

Проведение проверок

27. Проведение проверок включает в себя следующие административные действия:
принятие решения о проведении проверки;
подготовка к проверке;
проведение проверки (выездной или без выезда на место нахождения и (или) деятельности некоммерческой организации);
подготовка акта проверки, ознакомление с ним некоммерческой организации;
принятие предусмотренных законодательством Республики Южная Осетия мер при выявлении нарушений в деятельности некоммерческой организации.

28. Критериями для принятия решения о проведении проверки являются:
утверждение ежегодного плана проверок;
истечение срока устранения, содержащегося в предупреждении, ранее вынесенном некоммерческой организации уполномоченным органом;
поступление в уполномоченный орган обращений и заявлений граждан, юридических лиц, информации от государственных органов и местных органов государственной власти, из средств, из средств массовой информации о фактах, свидетельствующих о наличии в деятельности некоммерческой организации признаков экстремизма;

поступление в уполномоченный орган информации от государственных от государственных органов, местных органов государственной власти о нарушении некоммерческой организацией законодательства Республики Южная Осетия в сфере ее деятельности и (или) о наличии в ее деятельности;

наличие приказа (распоряжения) руководителя уполномоченного органа, изданного в соответствии с поручением Президента Республики Южная Осетия или Правительства Республики Южная Осетия либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Обращения в Министерство юстиции Республики Южная Осетия, не позволяющие установить их авторов, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

29. Плановой является проверка, включенная в ежегодный план, утверждаемый приказом Министерства юстиции Республики Южная Осетия (далее - План).

Основанием для включения некоммерческой организации в план является истечение одного года со дня государственной регистрации некоммерческой организации или дня окончания проведения ее последней плановой проверки.

В Плате указываются следующие сведения:

наименования некоммерческих организаций, деятельность которых подлежит плановым проверкам;

цель и основание проведения каждой плановой проверки;

дата и сроки проведения каждой плановой проверки;

наименование органа контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Министерство юстиции Республики Южная Осетия направляет проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в Генеральную прокуратуру Республики Южная Осетия.

Министерство юстиции Республики Южная Осетия рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, ежегодные планы проведения плановых проверок.

Внесение изменений в ежегодный план допускается только в случае невозможности проведения плановой проверки деятельности некоммерческой организации в связи с прекращением деятельности некоммерческой организации путем реорганизации, ликвидации или исключения из Единого государственного реестра юридических лиц в случаях, предусмотренных законодательством Республики Южная Осетия, а также с наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях направляются в десятидневный срок со дня их внесения в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе, а также размещаются на информационных стендах в доступных для ознакомления местах.

30. Проверка, не включенная в план, предусмотренный пунктом 29 Административного регламента, является внеплановой.

31. При наличии критериев, предусмотренных пунктом 28 Административного регламента, специалист, уполномоченный на проведение проверки, изучает (анализирует) имеющиеся в Министерстве юстиции Республики Южная Осетия документы, относящиеся к деятельности некоммерческой организации, в том числе отчеты, акты по результатам предыдущих проверок, сведения об устранении выявленных нарушений, иные документы, в целях определения необходимости проведения выездной или документарной проверки (при проведении внеплановой проверки).

32. На основе указанных документов специалист формирует предварительные выводы о:

соблюдении некоммерческой организацией сроков представления отчетов и иных сведений, предусмотренных законодательством Республики Южная Осетия;

принятии некоммерческой организацией мер по устранению ранее выявленных нарушений.

33. По итогам анализа специалист готовит проект распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия о проведении проверки

В тексте проекта распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия содержатся:

наименование органа государственного контроля;

фамилия, имя, отчество и должность специалиста (специалистов), уполномоченного на проведение проверки (с обязательным определением председателя комиссии, если проверка проводится комиссией);

полное наименование некоммерческой организации;

цели, задачи, предмет проведения проверки;

правовые основания проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования, установленные законодательством Республики Южная Осетия;

срок (дата начала и окончания) проверки;

вид проверки (выездная или документарная);

место проведения проверки (при выездной проверке);

сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

перечень документов, представление которых некоммерческой организацией необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

ссылка на Административный регламент.

34. Замена специалиста (комиссии), уполномоченного на проведение проверки, срока окончания ее проведения, вида проверки с документарной на выездную и с выездной на документарную оформляется распоряжением Министерства юстиции Республики Южная Осетия о внесении изменений в распоряжение Министерства юстиции Республики Южная Осетия о проведении проверки.

35. Проект распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия должен быть завизирован начальником отдела, курирующим соответствующее направление.

Согласованный проект распоряжения о проведении проверки представляется на подпись Министру юстиции Республики Южная Осетия.

Министр юстиции Республики Южная Осетия подписывает распоряжение Министерства юстиции Республики Южная Осетия.

При несогласии Министра юстиции Республики Южная Осетия с проектом распоряжения он возвращается специалисту на доработку с указанием конкретных причин.

Устранение причин возврата проекта распоряжения, его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключающие возможность нарушения сроков издания распоряжений о проведении проверки.

36. Подписанное распоряжение Министерства юстиции Республики Южная Осетия передается на регистрацию в Общий отдел Министерства юстиции Республики Южная Осетия, который в течение одного рабочего дня направляет копию распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия в Отдел государственной регистрации.

37. Распоряжение о проведении проверки некоммерческой организации должно быть издано не менее чем за три рабочих дня до даты начала проверки (в случае проведения внеплановой проверки - не менее чем за двадцать четыре часа).

38. Основанием для начала подготовки к проверке является распоряжение о проведении проверки.

39. Специалист на основе имеющихся в Министерстве юстиции Республики Южная Осетия документов, касающихся деятельности проверяемой некоммерческой организации:

уточняет вопросы, подлежащие проверке;

составляет план проверки;

готовит и обеспечивает направление запросов в органы государственной статистики, орган исполнительной власти, уполномоченный по контролю и надзору в области налогов и сборов, и иные органы государственного надзора и контроля о получении информации о финансово-хозяйственной деятельности некоммерческой организации, а также в иные организации и учреждения, располагающие информацией о деятельности проверяемой некоммерческой организации.

40. Специалист оформляет уведомление о проведении проверки (далее - уведомление).

В уведомлении указывается срок предоставления некоммерческой организацией документов, необходимых для проведения проверки.

Уведомление может содержать указание о совершении следующих действий по обеспечению проверки:

подготовка документов (информации) по вопросам проверки;

организационные мероприятия, в том числе выделение отдельного служебного помещения для проверяющих (при наличии возможности).

41. Специалист передает подготовленный проект уведомления на подпись начальнику Отдела государственной регистрации.

42. Подписанное уведомление направляется некоммерческой организации с уведомлением о вручении не позднее, чем за три рабочих дня до даты начала проверки (в случае проведения внеплановой проверки - двадцать четыре часа).

С уведомлением направляется заверенная печатью Министерства юстиции Республики Южная Осетия копия распоряжения о проведении проверки.

Внеплановая проверка по основанию, указанному в абзаце третьем пункта 28 Административного регламента, может быть проведена Министерством юстиции Республики Южная Осетия незамедлительно с извещением органа прокуратуры.

Предварительное уведомление некоммерческой организации о проведении внеплановой проверки по основанию, указанному в абзаце третьем пункта 28 Административного регламента не допускается.

43. Плановые и внеплановые проверки проводятся:

в месте нахождения и (или) деятельности некоммерческой организации (далее - выездные проверки);

без выезда на место нахождения и (или) деятельности некоммерческой организации (далее - документарные проверки).

44. Выездные проверки проводятся в случае проведения внеплановых проверок, а также при наличии необходимости проверки достоверности сведений, содержащихся в ранее представленных в Министерство юстиции Республики Южная Осетия документах.

В иных случаях проводятся документарные проверки.

Выездные проверки

45. Выездная проверка проводится на основании распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия о проведении проверки.

46. Специалист (председатель комиссии, если проверка проводится комиссией) вручает руководителю некоммерческой организации (иному уполномоченному им лицу) под роспись заверенную печатью копию распоряжения о проведении проверки.

47. Специалист (председатель комиссии) совместно с руководителем некоммерческой организации определяет лиц, с которыми будет осуществляться взаимодействие в ходе проверки, временной режим проверки (с учетом действующего режима работы некоммерческой организации).

48. Специалист (члены комиссии) осуществляет проверку, в ходе которой:

запрашивает и получает от руководителя и работников некоммерческой организации в рамках предмета проверки необходимые документы (информацию) за проверяемый период, за исключением документов, содержащих информацию о финансово-хозяйственной деятельности некоммерческой организации, которые могут быть получены у органов государственной статистики, органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов и иных органов государственного надзора и контроля, а также у кредитных и иных финансовых организаций, а также требует письменные или устные пояснения от представителей некоммерческой организации по вопросам, возникающим в ходе проверки;

проводит в период проверки рабочие встречи и совещания с руководителем некоммерческой организации для обсуждения предварительных результатов проверки, требующих получения дополнительных пояснений, и устранения возможных разногласий по существу выявленных нарушений в деятельности некоммерческой организации;

пользуется собственными необходимыми для проведения проверки техническими средствами, в том числе компьютерами, дискетами и иными электронными носителями

информации, калькуляторами, телефонами (в том числе сотовой связи) (далее - организационно-технические средства), вносит в помещения некоммерческой организации и выносит из них организационно-технические средства, принадлежащие Министерству юстиции Республики Южная Осетия.

49. Документы некоммерческой организации, необходимые для проведения проверки, представляются специалисту (председателю комиссии) для изучения на основании распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия о проведении проверки в срок, установленный в уведомлении.

Представляемые или изготовленные в присутствии представителей некоммерческой организации копии документов должны быть заверены подписями руководителя, уполномоченного представителя, иного должностного лица некоммерческой организации и оттиском печати некоммерческой организации.

В случае отсутствия документов (информации) и (или) возникновения иных обстоятельств, препятствующих их представлению в установленные сроки, руководитель некоммерческой организации (иное уполномоченное им лицо) должен представить специалисту (председателю комиссии) письменное объяснение причин непредставления документов.

Передача запрашиваемых документов осуществляется по акту приема-передачи.

50. Непредставление некоммерческой организацией запрашиваемых для проведения проверки документов в установленный уведомлением срок является основанием для составления должностным лицом Министерства юстиции Республики Южная Осетия протокола об административном правонарушении, предусмотренного частью 1 статьи 19.4 Кодекса об административных правонарушениях действующего на территории Республики Южная Осетия.

Документарная проверка

51. Документарная проверка проводится на основании распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия о ее проведении.

52. Документы (копии, заверенные руководителем некоммерческой организации) представляются лично представителем некоммерческой организации (руководителем или иным уполномоченным им лицом) по акту приема-передачи.

53. Специалист (члены комиссии) рассматривает полученные от некоммерческой организации документы, а также документы, которыми располагает Министерство юстиции Республики Южная Осетия, в том числе представленные органами государственной статистики, органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов и иными органами государственного надзора и контроля.

54. В целях дополнительного получения документов или пояснений специалист (председатель комиссии) готовит письмо с подписью начальника отдела государственной регистрации о необходимости их представления. Письмо направляется некоммерческой организации курьером или почтовой связью, либо информация, содержащаяся в письме, сообщается посредством телефонной связи.

55. Специалист (специалисты), которые проводят документарную проверку, обязан рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом некоммерческой организации, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений Министерство юстиции Республики Южная Осетия установит признаки нарушения обязательных требований законодательства Республики Южная Осетия, специалист (специалисты) вправе провести выездную проверку.

56. По результатам проверки Министерство юстиции составляет акт проверки.

Основанием для составления акта проверки является ее завершение в установленный срок.

57. Акт проверки оформляется в двух экземплярах.

58. Специалист (члены комиссии) подписывает акт проверки. В случае невозможности подписания акта проверки отдельным специалистом (членами комиссии) в нем делается отметка о причине отсутствия соответствующей подписи.

В случае несогласия специалиста (члена комиссии) с содержанием акта проверки он излагает в письменной форме особое мнение, которое прилагается к акту проверки. Наличие особого мнения не является основанием для отказа от подписания акта проверки. В таком случае в акте проверки делается отметка о наличии особого мнения специалиста (члена комиссии).

К акту проверки прилагаются документы или их копии, связанные с проверкой, объяснения руководителя и работников некоммерческой организации, на которых возлагается ответственность за установленные нарушения.

К экземпляру акта проверки, направляемому (вручаемому) некоммерческой организации, прилагаются копии документов, полученных от органов государственной власти, иных организаций, подтверждающих выявленные в ходе проверки нарушения (за исключением документов ограниченного распространения).

59. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю некоммерческой организации, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя некоммерческой организации, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в номенклатурном деле Министерства юстиции Республики Южная Осетия.

60. Некоммерческая организация, проверка которой проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с вынесенным предупреждением (представлением) об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Министерство юстиции Республики Южная Осетия в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предупреждения (представления) об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом некоммерческая организация вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Министерство юстиции Республики Южная Осетия.

61. В случае выявления нарушений законодательства Республики Южная Осетия при проведении проверки специалист готовит предложения в виде служебной записки на имя Министра юстиции Республики Южная Осетия, о принятии мер по результатам контроля в порядке, предусмотренном пунктами 77 – 80 Административного регламента.

В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

В журнале учета проверок должностными лицами Министерства юстиции Республики Южная Осетия осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа государственного контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и вынесенном предупреждении (представлении), а также указываются фамилии, имена, отчества и должности

должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

Анализ отчетов некоммерческих организаций, филиалов
и представительств международных организаций, иностранных
некоммерческих неправительственных организаций

62. Последовательность административных действий при осуществлении анализа отчетов, представляемых некоммерческими организациями, филиалов и представительств международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций в соответствии с Законом "О некоммерческих организациях", Законом "Об общественных объединениях, Постановлением Правительства Республики Южная Осетия №86 от 12 апреля 2007 года «О мерах по реализации отдельных положений Законов, регулирующих деятельность некоммерческих организаций» включает в себя:

прием отчетов Министерством юстиции Республики Южная Осетия;

рассмотрение и анализ отчетов специалистами;

принятие предусмотренных законодательством Республики Южная Осетия мер при выявлении нарушений в деятельности некоммерческих организаций, филиалов и представительств международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций.

63. Основанием (критерием) для начала исполнения административной процедуры по осуществлению анализа отчета некоммерческой организации, филиалов и представительств международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций является получение Министерством юстиции Республики Южная Осетия соответствующего отчета.

64. Некоммерческие организации имеют право представить отчеты в Министерство юстиции Республики Южная Осетия непосредственно либо в виде почтового отправления с описью вложения.

Документы, представленные лично и направленные в Министерство юстиции Республики Южная Осетия почтовым отправлением регистрируются в Общем отделе Министерства юстиции Республики Южная Осетия, ответственном за ведение делопроизводства, и направляются в отдел государственной регистрации, где передаются специалисту, ответственному за рассмотрение отчетов.

Министерство юстиции Республики Южная Осетия не вправе отказать в принятии отчетов и в случае их непосредственного представления выдает расписку с отметкой об их получении. В случае поступления отчетов в виде почтового отправления с описью вложения Министерство юстиции Республики Южная Осетия направляет расписку с отметкой об их получении по почте.

65. Специалист при получении отчета:

проверяет правильность оформления отчета;

проверяет полномочия лиц, подписавших отчет;

анализирует его содержание.

66. В случае выявления нарушений законодательства Республики Южная Осетия при рассмотрении отчетов специалист готовит служебную записку на имя Министра юстиции Республики Южная Осетия, о принятии мер по результатам контроля в порядке, предусмотренном пунктами 77-80 Административного регламента. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 28 Административного регламента, специалист вносит мотивированное предложение Министру юстиции Республики Южная Осетия о включении некоммерческой организации в ежегодный план проверок на следующий календарный год.

67. В случае выявления недостатков, связанных с порядком заполнения и

оформления отчета, специалист готовит проект письма о выявленных недостатках. Проект письма представляется на подпись Министру юстиции Республики Южная Осетия и направляется некоммерческой организации.

Действие совершается в течение трех рабочих дней с момента выявления недостатков.

68. После завершения рассмотрения отчета специалист помещает его в соответствующий том номенклатурного дела, в котором хранятся документы некоммерческой организации.

Действие совершается не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения отчета.

69. По истечении установленного законодательством Республики Южная Осетия срока представления отчетов специалист выявляет некоммерческие организации, не представившие отчеты, и готовит предложения о принятии к ним мер в порядке, установленном пунктами 77-80 Административного регламента.

Участие в мероприятиях некоммерческих организаций

70. Последовательность административных действий при участии должностных лиц Министерства юстиции Республики Южная Осетия в мероприятиях, проводимых некоммерческими организациями (далее - мероприятие), включает в себя:

получение информации о проведении мероприятия и принятие решения об участии в нем;

посещение мероприятия;

оформление итогов посещения мероприятия;

принятие предусмотренных законодательством Республики Южная Осетия мер при выявлении нарушений в деятельности некоммерческой организации.

71. Основанием (критерием) для начала исполнения административной процедуры по участию в мероприятиях некоммерческих организаций является получение Министерством юстиции Республики Южная Осетия сообщения (информации) о проведении мероприятия от некоммерческих организаций, органов государственной власти или из средств массовой информации.

Сообщение, поступившее в Министерство юстиции Республики Южная Осетия, регистрируется и передается специалисту, направляемому для участия в мероприятии.

72. Специалист готовит служебную записку с указанием наименования некоммерческой организации, а также цели, даты и места проведения мероприятия и направляет ее Министру юстиции Республики Южная Осетия.

73. В случае согласия Министра юстиции Республики Южная Осетия со служебной запиской специалист информирует некоммерческую организацию о своем участии.

Действие совершается в день согласования служебной записки.

74. По итогам посещения мероприятия специалист готовит соответствующую справку, в которой указываются:

дата и место составления справки;

фамилия, имя, отчество, должность специалиста, направляемого для участия в мероприятии;

наименование некоммерческой организации;

наименование и цель мероприятия;

дата и место проведения мероприятия;

выявленные при участии в мероприятии нарушения требований законодательства Республики Южная Осетия (при их наличии);

подпись специалиста, направляемого для участия в мероприятии.

Действие совершается в течение одного рабочего дня после посещения мероприятия.

75. В случае выявления нарушений законодательства Республики Южная Осетия

при участии в мероприятии специалист готовит предложения в виде служебной записки на имя Министра юстиции Республики Южная Осетия, о принятии мер по результатам контроля в порядке, установленном пунктами 77 – 80 Административного регламента.

76. Специалист помещает документы о посещении мероприятия в соответствующий том номенклатурного дела.

Действие совершается в день составления справки о посещении мероприятия.

Принятие по результатам контроля мер, предусмотренных законодательством Республики Южная Осетия

77. Основанием (критерием) для принятия решения о мерах по результатам контроля является выявление при осуществлении административных процедур, предусмотренных пунктом 26 Административного регламента, несоответствия деятельности некоммерческой организации целям, предусмотренным ее учредительными документами (уставным целям), нарушения законодательства Республики Южная Осетия.

В соответствии с пунктом 1 статьи 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях действующей на территории Республики Южная Осетия поводом для возбуждения дела об административном правонарушении является непосредственное обнаружение специалистами Министерства юстиции Республики Южная Осетия достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения.

78. По результатам контроля Министерством юстиции Республики Южная Осетия в случае выявления нарушения законодательства Республики Южная Осетия принимаются следующие меры:

вынесение предупреждения (внесение представления);

приостановление деятельности общественного объединения или религиозной организации;

возбуждение дела об административном правонарушении;

направление в суд заявления о ликвидации некоммерческой организации;

направление в суд заявления о признании общественного объединения, религиозной организации прекратившим свою деятельность в качестве юридического лица и об исключении его из единого государственного реестра юридических лиц;

направление отделению, филиалу или представительству международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации мотивированного решения о запрете осуществления на территории Республики Южная Осетия заявленной для осуществления программы или ее части, о запрете направления денежных средств и иного имущества определенным получателям указанных средств и иного имущества;

принятие решения об исключении филиала или представительства иностранной некоммерческой неправительственной организации из реестра филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций;

направление документов в органы внутренних дел, прокуратуры, иные контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушения некоммерческими организациями нормативных правовых актов Республики Южная Осетия, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию Министерства юстиции Республики Южная Осетия.

79. Специалист, установивший в ходе осуществления контроля факты нарушений, готовит проект предписания (предупреждения, представления; распоряжения о приостановлении деятельности общественного объединения или религиозной организации; заявления в суд о приостановлении деятельности общественного объединения, религиозной организации или ликвидации некоммерческой организации; распоряжения о запрете осуществления на территории Республики Южная Осетия

заявленной для осуществления программы или ее части, о запрете направления денежных средств и иного имущества определенным получателям указанных средств и иного имущества отделению, филиалу или представительству международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации; распоряжения об исключении филиала или представительства иностранной некоммерческой неправительственной организации из реестра филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций) (далее - документ по результатам контроля).

Специалист согласовывает проект документа по результатам контроля и представляет на подпись уполномоченному должностному лицу Министерства юстиции Республики Южная Осетия с приложением документов, на основании которых он был подготовлен.

Действие выполняется в день подписания акта проверки некоммерческой организации, справки о посещении мероприятия, завершения рассмотрения отчета.

80. Должностное лицо Министерства юстиции Республики Южная Осетия, в случае согласия с проектом документа по результатам контроля подписывает его, при несогласии - возвращает его специалисту на доработку с указанием конкретных причин.

Вынесение предупреждения (представления)

81. Согласно статье 40 Закона "Об общественных объединениях" основанием для вынесения предупреждения руководящему органу общественного объединения является выявление нарушения Конституции Республики Южная Осетия и законодательства Республики Южная Осетия или совершения действий, противоречащих уставным целям.

Согласно Закону "О некоммерческих организациях" основанием для вынесения предупреждения некоммерческой организации, в том числе руководителю филиала или представительства международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации, является выявление нарушений законодательства Республики Южная Осетия или совершения действий, противоречащих заявленным или предусмотренным в учредительных документах целям и задачам.

Согласно статье 44 Закона "Об общественных объединениях" основанием для внесения представления в руководящий орган общественного объединения является нарушение им Конституции Республики Южная Осетия, законодательства Республики Южная Осетия и совершения действий, противоречащих уставным целям.

82. Специалист готовит проект предупреждения (представления).

В предупреждении (представлении) указываются:

дата вынесения предупреждения (представления);

наименование и место нахождения некоммерческой организации, которой адресовано предупреждение (представление);

содержание нарушения (с указанием конкретных положений законодательства Республики Южная Осетия и (или) конкретных действий, противоречащих уставным целям);

срок устранения нарушения (не может составлять менее одного месяца, в отношении политических партий - не менее двух месяцев);

порядок информирования Министерства юстиции Республики Южная Осетия об устранении нарушений.

Специалист осуществляет административные действия в соответствии с пунктами 77 - 80 Административного регламента.

83. После получения документов об устранении нарушений, указанных в предписании (предупреждении, представлении), специалист рассматривает их и в случае выявления факта неустранения нарушений (нарушения) возбуждает дело об административном правонарушении или вносит Министру юстиции Республики Южная

Осетия, предложение, согласованное с начальником отдела государственной регистрации принять решение:

о вынесении повторного предупреждения;

о подготовке документов для приостановления деятельности общественного объединения или религиозной организации или ликвидации некоммерческой организации;

о необходимости проведения внеплановой проверки;

о продлении сроков устранения нарушений в случае невозможности их своевременного устранения вследствие обстоятельств непреодолимой силы или поступления от некоммерческой организации информации о принятии конкретных мер по устранению нарушений, не позволивших в установленные сроки устранить указанные нарушения.

Срок рассмотрения документов - два рабочих дня с момента их поступления специалисту.

84. Продление сроков устранения нарушений возможно при наличии ходатайства некоммерческой организации с изложением причин, не позволивших устранить нарушения в установленные сроки, и подтверждении принятых к устранению конкретных мер. О продлении сроков для устранения нарушений некоммерческая организация информируется в письменной форме.

Приостановление деятельности общественных объединений и религиозных организаций

85. Согласно статье 44 Закона "Об общественных объединениях" основанием для приостановления деятельности общественного объединения может являться неустранимое им в установленные сроки нарушений, указанных в представлении.

Согласно статье 12 Закона Республики Южная Осетия "О свободе совести и о религиозных объединениях" деятельность религиозного объединения может быть приостановлена в порядке и по основаниям, предусмотренным Законом Республики Южная Осетия "О противодействии экстремистской деятельности".

Согласно статье 10 Закона Республики Южная Осетия "О противодействии экстремистской деятельности" основанием для приостановления деятельности общественного объединения или религиозной организации является одновременное наличие двух условий:

осуществление общественным объединением или религиозной организацией экстремистской деятельности, повлекшей за собой нарушение прав и свобод человека и гражданина, причинение вреда личности, здоровью граждан, окружающей среде, общественному порядку, общественной безопасности, собственности, законным экономическим интересам физических и (или) юридических лиц, обществу и государству или создающей реальную угрозу причинения такого вреда;

обращение Министерства юстиции Республики Южная Осетия в суд с заявлением о ликвидации общественного объединения или религиозной организации либо запрете деятельности.

86. Специалист готовит служебную записку и проект распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия о приостановлении деятельности общественного объединения или религиозной организации, текст которого должен содержать:

указание на нарушения, послужившие основанием для вынесения представления, а также ссылки на нормативные правовые акты Республики Южная Осетия, которые были нарушены;

дату составления и номер представления, направленного в адрес руководящего органа общественного объединения или религиозной организации;

наименование, место нахождения и сведения о государственной регистрации (дату

государственной регистрации и основной государственный регистрационный номер) общественного объединения или религиозной организации;

срок приостановления деятельности общественного объединения или религиозной организации (не более шести месяцев в случае приостановления деятельности общественного объединения или религиозной организации по основаниям, предусмотренным статьей 10 Закона Республики Южная Осетия "О противодействии экстремистской деятельности" до рассмотрения судом заявления о ликвидации общественного или религиозного объединения);

указание на то, что в случае приостановления деятельности общественного объединения приостанавливаются его права как учредителя средств массовой информации, ему запрещается организовывать и проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирование и иные массовые акции или публичные мероприятия, принимать участие в выборах, использовать банковские вклады, за исключением расчетов по хозяйственной деятельности и трудовым договорам, возмещению убытков, причиненных его действиями, уплате налогов, сборов и штрафов.

Специалист осуществляет административные действия в соответствии с пунктами 77-80 Административного регламента.

87. После получения документов об устранении нарушений, послуживших основанием для приостановления деятельности общественного объединения или религиозной организации, специалист рассматривает их и в случае неустранения нарушений вносит Министру юстиции Республики Южная Осетия, согласованное с руководителем соответствующего структурного подразделения Министерства юстиции Республики Южная Осетия, принять решение:

о подготовке искового заявления о ликвидации общественного объединения или религиозной организации;

о продлении сроков устранения нарушений в случае невозможности их своевременного устранения вследствие обстоятельств непреодолимой силы или поступления от некоммерческой организации информации о принятии конкретных мер по устранению нарушений, не позволивших в установленные сроки устранить указанные нарушения.

Действие выполняется в течение тридцати календарных дней.

88. Продление сроков устранения нарушений осуществляется в соответствии с пунктом 84 Административного регламента.

89. Если в течение установленного срока приостановления деятельности общественного объединения или религиозной организации нарушение, послужившее основанием для приостановления деятельности, устранено, общественное объединение или религиозная организация возобновляет свою деятельность на основании соответствующего распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия.

Срок подготовки проекта распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия о возобновлении деятельности общественного объединения или религиозной организации - три рабочих дня со дня получения документов об устранении нарушений.

Возбуждение дела об административном правонарушении

90. Специалист, уполномоченный составлять протоколы об административных правонарушениях, в случае непосредственного обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, составляет протокол об административном правонарушении в отношении некоммерческой организации.

Действие совершается немедленно при выявлении признаков состава административного правонарушения.

91. В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации

об административных правонарушениях действующей на территории Республики Южная Осетия специалисты уполномочены в пределах своей компетенции составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.26, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях действующей на территории Республики Южная Осетия.

Специалисты вправе составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с приказом Министерства юстиции Республики Южная Осетия "Об утверждении «Перечня должностных лиц Министерства юстиции Республики Южная Осетия, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»".

92. В протоколе об административном правонарушении указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы специалиста, составившего протокол, сведения о некоммерческой организации, в отношении которой возбуждено дело об административном правонарушении, место, время совершения и событие административного правонарушения, статья Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях действующей на территории Республики Южная Осетия, предусматривающая административную ответственность за данное административное правонарушение, объяснение законного представителя некоммерческой организации, в отношении которой возбуждено дело, иные сведения, необходимые для разрешения дела.

При составлении протокола об административном правонарушении представителю некоммерческой организации разъясняются его права и обязанности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях действующей на территории Республики Южная Осетия, о чем делается запись в протоколе.

93. Представитель некоммерческой организации знакомится с протоколом об административном правонарушении и вправе представить объяснения и замечания по его содержанию, которые прилагаются к протоколу.

В случае неявки представителя некоммерческой организации, в отношении которой ведется производство по делу об административном правонарушении, если он извещен в установленном порядке, протокол об административном правонарушении составляется в его отсутствие.

94. Протокол об административном правонарушении подписывается специалистом, его составившим, представителем некоммерческой организации, в отношении которой возбуждено дело об административном правонарушении.

В случае отказа от подписания протокола или неявки надлежащим образом уведомленного представителя некоммерческой организации в протоколе делается соответствующая запись.

Копия протокола об административном правонарушении вручается под роспись представителю некоммерческой организации или направляется некоммерческой организации в течение трех дней со дня составления протокола.

95. Протокол об административном правонарушении направляется судье, уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении, в течение трех суток с момента его составления.

**Направление в суд заявления о приостановлении
деятельности общественных объединений и религиозных
организаций или ликвидации некоммерческой организации**

96. Министерство юстиции Республики Южная Осетия по результатам контроля вправе обратиться в суд с заявлением о:

приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения по основаниям и в

порядке, которые предусмотрены пунктами 1, 2 и 3 статьи 38, статьями 40 и 41 Закона Республики Южная Осетия "О политических партиях";

признании общественного объединения прекратившим свою деятельность в качестве юридического лица по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 31 Закона "Об общественных объединениях"; ликвидации общественного объединения по основаниям, предусмотренным статьей 46 Закона "Об общественных объединениях";

признании религиозной организации прекратившей свою деятельность в качестве юридического лица по основаниям и в порядке, которые предусмотрены пунктом 8 статьи 7 Закона "О свободе совести и о религиозных объединениях"; ликвидации религиозной организации либо запрете деятельности религиозной организации в случае выявления в результате осуществления контроля обстоятельств, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Закона "О свободе совести и о религиозных объединениях";

ликвидации благотворительной организации в случае неоднократного вынесения ей предупреждения в письменной форме (статья 20 Закона "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях");

ликвидации некоммерческой организации по основаниям, предусмотренных Законом "О некоммерческих организациях", статьей 61 Гражданского кодекса Российской Федерации действующего на территории Республики Южная Осетия.

97. Специалист готовит проект соответствующего искового заявления и осуществляет административные действия в соответствии с пунктами 77 - 80 Административного регламента.

98. Порядок обращения в суд с заявлением о приостановлении деятельности, признании прекратившим деятельность в качестве юридического лица, ликвидации некоммерческой организации определяется процессуальным законодательством.

Принятие иных мер реагирования в отношении отделения,
филиала или представительства международной организации,
иностранной некоммерческой неправительственной организации

99. При наличии оснований, предусмотренных Законом "О некоммерческих организациях", специалист готовит проект распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия.

о запрете отделению, филиалу или представительству международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации осуществления на территории Республики Южная Осетия заявленной для осуществления программы или ее части;

о запрете направления отделению, филиалу или представительству международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации денежных средств и иного имущества определенным получателям указанных средств и иного имущества;

об исключении филиала или представительства иностранной некоммерческой неправительственной организации из реестра филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций.

В тексте данного распоряжения Министерства юстиции Республики Южная Осетия указываются:

наименование, место нахождения и сведения о государственной регистрации (внесении сведений в реестр филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций) структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации;

нарушения, послужившие основанием для издания распоряжения, а также ссылки на нормативные правовые акты Республики Южная Осетия, которые были нарушены;