



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ

ПРИКАЗ

от 06.03.13

№ 21

Цхинвал

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ АРЕСТОВАННОГО И ИЗЪЯТОГО ИМУЩЕСТВА, А ТАКЖЕ КОНФИСКОВАННОГО, БЕСХОЗЯЙНОГО И ИНОГО ИМУЩЕСТВА, ОБРАЩЕННОГО В СОБСТВЕННОСТЬ РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ

В целях создания единой системы реализации арестованного и конфискованного имущества, осуществления контроля за деятельностью по реализации арестованного и изъятого имущества, а также конфискованного, бесхозного и иного имущества, обращенного в собственность Республики Южная Осетия (далее - имущество), а также повышения эффективности организации и проведения торгов по реализации имущества п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения торгов по продаже арестованного и изъятого имущества, а также конфискованного, бесхозного и иного имущества, обращенного в собственность РЮО.
2. Признать утратившим силу Приказ Министерства юстиции РЮО от 21.03.2012г. № 36.
3. Контроль за исполнение настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр юстиции
Республики Южная Осетия

М.В. Ванеев

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ АРЕСТОВАННОГО И
ИЗЪЯТОГО ИМУЩЕСТВА, А ТАКЖЕ КОНФИСКОВАННОГО, БЕСХОЗЯЙНОГО И ИНОГО
ИМУЩЕСТВА, ОБРАЩЕННОГО В СОБСТВЕННОСТЬ РЮО СЛУЖБОЙ СУДЕБНЫХ
ПРИСТАВОВ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, действующего на территории РЮО, Законом РЮО «Об исполнительном производстве» в связи с наделением Службы судебных приставов Министерства юстиции РЮО функциями по решению задач по оценке и реализации арестованного имущества, а также конфискованного, бесхозяйного и иного имущества, обращенного в собственность Республики Южная Осетия во исполнение судебных актов или актов других органов, которым предоставлено право обращать взыскание на имущество или распоряжаться имуществом, обращенным в собственность РЮО (далее - Имущество) на основании Постановления Правительства Республики Южная Осетия № 47 от 28.02.2012г.

Настоящее Положение устанавливает правила организации оценки, хранения и проведения торгов по продаже Имущества и распространяет свое действие на Службу судебных приставов Минюста РЮО.

I. Используемые сокращения

1.1. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Торги - комплекс мероприятий по продаже имущества, осуществляемый в соответствии с правилами, установленными статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, действующего на территории РЮО.

Организатор торгов - Служба судебных приставов Минюста РЮО (далее - ССП Минюста РЮО) в лице Комиссии по проведению торгов, непосредственно осуществляющая подготовку и проведение торгов.

Комиссия по проведению торгов (далее - Комиссия) - действующий на постоянной основе коллегиальный орган Службы судебных приставов Минюста РЮО, уполномоченный на проведение торгов Имущества, состоящий из трех сотрудников Службы судебных приставов Минюста РЮО, на которых Приказом главного судебного пристава возложены обязанности по проведению торгов; данные обязанности закрепляются в должностном регламенте сотрудников ССП Минюста РЮО.

День проведения торгов - день, в течение которого проводятся торги и подводятся итоги торгов.

Предмет торгов - выставленное на торги имущество.

Минимальная начальная цена продажи имущества - указанная судебным приставом-исполнителем в постановлении об оценке рыночная стоимость выставленного на торги имущества.

Специалист-оценщик – лицо, обладающее специальными познаниями и навыками в области оценки имущества, привлекаемое по договору с Министерством юстиции РЮО судебным приставом-исполнителем для производства специализированной оценки арестованного имущества.

Заявитель – лицо, подающее организатору торгов заявку на участие в торгах (далее по тексту может именоваться – "заявка") и прилагаемые к ней документы, перечень которых предусмотрен настоящим Положением.

Претендент – лицо, чья заявка на участие в торгах принята и зарегистрирована организатором торгов в журнале приема и регистрации заявок.

Участник торгов – претендент, допущенный Комиссией по проведению торгов к участию в торгах.

II. Оценка имущества

2.1. Первоначальная оценка имущества производится судебным приставом-исполнителем по рыночным ценам при составлении акта ареста имущества должника и указывается в нем. При этом судебному приставу-исполнителю рекомендуется до производства ареста изучить рынок цен на аналогичный товар, сложившийся в Республике Южная Осетия. Для этого необходимо изучить объявления о продаже аналогичного товара в средствах массовой информации, по возможности запросить стоимость товаров в торгово-розничных сетях города Цхинвал и Республики Южная Осетия.

2.2. На основании акта ареста имущества должника судебный пристав-исполнитель выносит постановление об оценке арестованного имущества, в котором при исследовании рыночных цен на аналогичный товар либо утверждает цену имущества по акту ареста, либо определяет новую. Указанное постановление должно быть вынесено не позднее трех дней с момента составления акта ареста имущества и не позднее дня, следующего за днем его вынесения, направляется сторонам исполнительного производства для ознакомления. Если в течении 10 дней с момента получения сторонами исполнительного производства данного постановления к судебному приставу-исполнителю не поступят сведения об обжаловании оценки имущества, оценка считается принятой.

2.3. Судебный пристав-исполнитель обязан привлечь специалиста-оценщика для оценки:

- 1) недвижимого имущества;
- 2) ценных бумаг;
- 3) имущественных прав;
- 4) дебиторской задолженности;
- 5) драгоценных металлов и драгоценных камней, изделий из них, а также лома таких изделий;
- 6) коллекционных денежных знаков;
- 7) предметов, имеющих историческую или художественную ценность;
- 8) вещи, стоимость которой по предварительной оценке судебного пристава-исполнителя превышает 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

2.3.1. Судебный пристав-исполнитель обязан привлечь специалиста-оценщика для оценки имущества, если какая либо из сторон исполнительного производства не

согласна с оценкой имущества, произведенной судебным приставом-исполнителем. Сторона исполнительного производства, оспаривающая произведенную судебным приставом-исполнителем оценку имущества, несет расходы по привлечению специалиста-оценщика.

2.4. В указанных в п. 2.3. и 2.3.1. случаях судебный пристав-исполнитель не позднее дня, следующего за днем составления акта ареста либо поступления заявления стороны исполнительного производства о несогласии с оценкой судебного пристава-исполнителя, выносит постановление о привлечении специалиста-оценщика, с которым Министерством юстиции РЮО заключен договор. Судебный пристав-исполнитель не позднее дня, следующего за днем получения отчета оценщика, выносит постановление об оценке имущества, копии направляются сторонам исполнительного производства. Стоимость объекта оценки, указанная оценщиком в отчете, может быть оспорена в суде сторонами исполнительного производства не позднее 10 дней со дня их извещения о произведенной оценке.

2.5. По истечении сроков на обжалование оценки сторонами исполнительного производства судебный пристав-исполнитель передает имущество на реализацию.

III. Хранение арестованного имущества

3.1. Недвижимое имущество должника, на которое наложен арест, передается под охрану под роспись в акте о наложении ареста должнику или членам его семьи, назначенным судебным приставом-исполнителем, либо иному лицу, с которым Службой судебных приставов Минюста РЮО заключен договор.

3.2. Движимое имущество должника, на которое наложен арест, передается на хранение должнику или членам его семьи под роспись в акте ареста имущества, либо изымается и хранится в помещениях, предоставляемых для этих целей Службе судебных приставов Минюста РЮО на основании договоров, заключаемых Министерством юстиции РЮО, о чем делается отметка в акте ареста имущества либо в постановлении о наложении ареста на имущество. Копия акта ареста прилагается (прикрепляется) к указанному в нем имуществу.

3.3. Лицо, которому судебным приставом-исполнителем передано имущество на хранение (под охрану), не может пользоваться этим имуществом без данного в письменной форме согласия судебного пристава-исполнителя, кроме случаев, когда пользование имуществом необходимо для его сохранности.

3.4. Хранитель арестованного имущества в письменной форме (в акте ареста имущества, договоре хранения, охраны) предупреждается об уголовной ответственности за растрату, порчу, отчуждение арестованного имущества, которая предусмотрена ст. 312 УК РФ, действующего на территории Республики Южная Осетия.

IV. Общие положения по проведению торгов

4.1. Торги проводятся по заявке на реализацию имущества (Приложение № 1), поступившей от судебного пристава-исполнителя в Комиссию по проведению торгов.

Вместе с заявкой судебный пристав-исполнитель предоставляет в Комиссию следующую документацию:

- 1) копию исполнительного документа;
- 2) копию постановления о возбуждении исполнительного производства;
- 3) копию акта ареста имущества;
- 4) копию постановления о наложении ареста на имущество;
- 5) копию постановления об оценке имущества судебным приставом-исполнителем;
- 6) копию заключения оценщика об оценке имущества, если оценка имущества производилась специалистом-оценщиком;
- 7) копии правоустанавливающих документов на арестованное имущество;
- 8) акт приема-передачи имущества на реализацию;
- 9) иные документы по требованию Комиссии.

4.2. Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона.

4.3. Торги по продаже имущества должны быть проведены в течение месяца со дня поступления в Комиссию заявки судебного пристава-исполнителя на проведение торгов. В случае если имущество не было продано на торгах, Комиссия в течение трех дней с момента проведения торгов уведомляет судебного пристава-исполнителя. После получения уведомления судебный пристав-исполнитель не позднее трех дней направляет в Комиссию постановление о снижении первоначальной цены арестованного имущества на 15% и заявку на проведение повторных торгов. В случае если имущество не было продано при повторных торгах, судебный пристав-исполнитель направляет взыскателю предложение оставить имущество за собой в счет погашения долга со снижением первоначальной цены арестованного имущества на 25%. При этом если цена арестованного имущества после ее снижения превышает сумму задолженности по исполнительному документу, взыскатель перечисляет разницу в стоимости на депозитный счет Службы судебных приставов Минюста РЮО.

V. Полномочия организатора торгов

5.1. После получения заявки на реализацию имущества и приложенной к ней документации организатор торгов приступает к подготовке и проведению торгов.

В процессе подготовки и проведения торгов организатор торгов - Комиссия:

- а) назначает дату, время и место проведения торгов;
- б) назначает место организации пункта приема заявок на участие в торгах (Приложение № 3), дату, а также время начала и время окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;
- в) организует подготовку и публикацию извещения (объявления) (Приложение № 9) о проведении торгов, извещения о признании торгов несостоявшимися, об отмене торгов и об аннулировании результатов торгов;
- г) в случае необходимости производит дробление имущества на лоты;

- д) производит прием заявок и их регистрацию в журнале приема и регистрации заявок (с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи заявки), а также обеспечивает хранение зарегистрированных заявок;
- е) предоставляет заявителям и претендентам возможность ознакомления с предметом торгов и документацией, характеризующей предмет торгов и его правовой статус, а также с правилами проведения торгов;
- ж) заключает с претендентами договоры о задатке по форме, утвержденной Министром юстиции РЮО (Приложение № 2);
- з) уведомляет претендентов об отказе в допуске к участию в торгах;
- и) незамедлительно уведомляет судебного пристава-исполнителя, передавшего имущество для реализации, об обнаружении скрытых повреждений и недостатков имущества, которые не были оговорены в акте приема - передачи имущества на реализацию (Приложение № 6) и не могли быть обнаружены при принятии имущества к реализации от судебного пристава-исполнителя;
- к) подписывает с победителем торгов протокол о результатах торгов, имеющий силу договора (Приложение № 4), а в случае продажи на торгах имущества, обращенного (поступившего) в собственность РЮО - договор купли - продажи имущества;
- л) Комиссия осуществляет хранение и учет поступающих документов, а также ведет статистическую отчетность по количеству арестованного, переданного на реализацию, реализованного и нереализованного имущества;
- м) совершает иные действия, предусмотренные настоящим Порядком.

5.2. Комиссия самостоятельно определяет место проведения торгов и место организации пункта приема заявок на участие в торгах.

5.3. Расходы Комиссии, понесенные в процессе организации и проведения торгов, включая расходы на привлечение независимых специалистов, экспертов и т.д., возмещаются за счет средств согласно п. 11.2. настоящего Положения. Оставшиеся от продажи имущества должника денежные средства распределяются на погашение долга взыскателю, оплату исполнительского сбора, штрафов, наложенных при исполнении исполнительного производства, расходов по оценке имущества; остаток средств возвращается должнику. Невостребованные в течение трех лет должником денежные средства перечисляются в доход государственного бюджета.

5.4. Комиссия по проведению торгов назначается Приказом Министра юстиции РЮО и состоит из трех членов: Старший судебный пристав Городского либо Межрайонного подразделения судебных приставов (в чьем подразделении на исполнении находится исполнительное производство) – председатель Комиссии; два сотрудника Службы судебных приставов Минюста РЮО, на которых возложены обязанности по реализации имущества, один из которых – секретарь Комиссии.

Комиссия считается полномочной при наличии не менее 2/3 от ее состава. При отсутствии старшего судебного пристава, в чьем подразделении на исполнении находится исполнительное производство, полномочия председателя Комиссии исполняет старший судебный пристав другого подразделения.

5.5. Комиссия осуществляет следующие функции:

- подводит итоги приема и регистрации заявок и принимает решение о допуске претендентов к участию в торгах;
- принимает решение об определении победителя торгов;

- принимает решение об объявлении торгов несостоявшимися, аннулировании результатов торгов;
- принимает иные решения, предусмотренные законодательством РЮО, нормативными правовыми актами и настоящим Порядком.

5.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов голос Председателя Комиссии является решающим. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

В случае, когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.), производится его замена с внесением соответствующего изменения в состав комиссии.

Решения комиссии оформляются Протоколами (Приложение № 5), которые подписываются всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании. При подписании протоколов мнения членов комиссии выражаются словами "за" или "против".

VI. Извещение о проведении торгов

6.1. Извещение о проведении торгов (объявление) (Приложение № 9) должно быть опубликовано организатором торгов не менее чем за 30 дней до объявленной даты проведения торгов.

Указанный срок исчисляется со дня, следующего за днем публикации извещения (объявления).

Извещение публикуется в местных средствах массовой информации с одновременной публикацией в помещении Службы судебных приставов МЮ РЮО.

6.2. Извещение о проведении торгов должно содержать следующие сведения:

- а) дата, время (час, минуты), место проведения и подведения итогов торгов;
- б) наименование предмета торгов, а также основание продажи имущества;
- в) минимальная начальная цена продажи имущества;
- г) местонахождение имущества, являющегося предметом торгов;
- д) дата и время (час, минуты) окончания приема комиссией заявок;
- е) адрес, телефон и телефакс Комиссии по проведению торгов;
- ж) иные сведения, размещение которых в извещении о проведении торгов предусмотрено законодательством РЮО и иными нормативными правовыми актами, а также решением Комиссии.

6.3. К заявке на участие в торгах (Приложение № 3) прилагаются:

- платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) задатка на основании заключенного с Комиссией договора о задатке;
- нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц – резидентов РЮО);
- копии паспортов (для физических лиц);
- доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах;
- банковские реквизиты заявителя;

- иные необходимые документы.

6.4. Утвержденные Министерством юстиции РЮО формы договора о задатке, заявки на участие в торгах, протокола о результатах торгов, имеющего силу договора, а также утвержденные Министерством юстиции РЮО формы других документов должны быть представлены организатором торгов в наглядной форме (информационная доска и т.д.) в доступном для ознакомления специально отведенном в пункте приема и регистрации заявок месте.

VII. Порядок приема заявок на участие в торгах.

Допуск претендентов к участию в торгах

7.1. Комиссия осуществляет прием заявок на участие в торгах в установленный извещением срок.

Общая продолжительность приема заявок должна быть не менее 15 дней.

Подведение итогов приема заявок на участие в торгах осуществляется комиссией по проведению торгов не ранее чем на следующий день после даты окончания приема заявок.

7.1.1. При приеме заявок организатор торгов проверяет соответствие заявки на участие в торгах установленной форме и соответствие приложенных к ней документов установленному в извещении перечню документов, которые должны быть приложены к заявке.

7.1.2. В случае подачи заявки с прилагаемыми к ней документами представителем заявителя организатор торгов должен проверить документ, удостоверяющий право представителя действовать от имени заявителя.

При приеме заявок на участие в торгах организатор торгов не вправе принимать от одного лица более одной заявки на участие в торгах.

7.1.3. В случае принятия заявки организатор торгов присваивает ей в журнале приема и регистрации заявок регистрационный номер.

Копия заявки с присвоенным номером, датой и временем ее подачи вручаются заявителю.

7.1.4. Организатор торгов отказывает заявителю в приеме и регистрации заявки на участие в торгах в следующих случаях:

- заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;
- заявка подана лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;
- представлены не все документы, перечисленные в п. 6.3.

Данный перечень оснований для отказа заявителю в приеме заявки на участие в торгах является исчерпывающим.

Отметка об отказе в приеме документов с указанием причины отказа делается на заявке членом Комиссии, непосредственно осуществляющим прием документов.

Не принятая организатором торгов заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с отметкой об отказе, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов по почте (закрытым письмом).

7.1.5. Организатор торгов принимает меры по обеспечению сохранности зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о претендентах и содержания представленных ими документов.

7.1.6. В случае если до момента приобретения претендентом статуса участника торгов от него будет получено письменное уведомление об отзыве зарегистрированной заявки, организатор торгов регистрирует в журнале приема и регистрации заявок отзыв такой заявки и возвращает внесенный претендентом задаток в порядке, установленном главой 11 настоящего Положения.

7.2. До опубликования извещения о проведении торгов организатор торгов должен определить размер задатка, вносимого заявителем для участия в торгах, сроки его внесения, а также порядок заключения договора о задатке.

Размер задатка определяется Комиссией и не может быть менее 10 процентов от минимальной начальной цены продажи имущества, за исключением случаев реализации имущества, заложенного по договору об ипотеке. В этом случае размер задатка не может превышать 5 процентов от минимальной начальной цены продажи заложенного имущества.

Дата окончания срока внесения задатка не может быть установлена позднее даты окончания срока приема заявок.

7.2.1. Основанием для внесения задатка является заключаемый Комиссией и заявителем договор о задатке (Приложение № 2).

Договор о задатке заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, действующего на территории РЮО, по установленной Министерством юстиции РЮО форме (Приложение № 2).

Договор о задатке должен предусматривать размер задатка, порядок и сроки его внесения, счет, на который вносится задаток, основания и порядок возврата задатка, а также случаи, при которых задаток не возвращается, и иные необходимые условия.

7.2.2. Документом, подтверждающим внесение претендентом задатка, является выписка со счета, указанного в договоре о задатке, и платежное поручение.

Указанная выписка запрашивается в кредитной организации, в которой открыт депозитный счет Службы судебных приставов Минюста РЮО: платежное поручение предоставляется в Комиссию заявителем.

7.3. Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению торгов, которая определяет факт поступления задатка на счет, указанный в договоре о задатке, на основании выписок по соответствующему счету и платежных поручений.

7.4. Комиссия по проведению торгов не допускает претендента к участию в торгах в случае, если:

- претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия;
- представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства Республики Южная Осетия и настоящего Положения;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в договоре о задатке.

Настоящий перечень оснований для отказа претенденту в участии в торгах является исчерпывающим.

7.5. Решение Комиссии о допуске и об отказе в допуске претендентов к участию в торгах оформляется единым протоколом окончания приема и регистрации заявок (Приложение № 10), в котором указываются:

- все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) претендентов;
- все отозванные заявки;
- имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов;
- имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах с указанием оснований такого отказа.

7.6. Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления Комиссией протокола окончания приема и регистрации заявок. Участнику торгов Комиссия присваивает регистрационный номер, который указывается в билете участника торгов, выдаваемом ему в день проведения торгов.

7.7. Претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются об этом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления (в день подведения итогов приема заявок) либо путем направления такого уведомления по почте (заказным письмом) в срок не более 3 (трех) календарных дней со дня подписания протокола окончания приема и регистрации заявок.

7.8. Комиссия, опубликовавшая извещение о проведении торгов, вправе отказаться от проведения торгов в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты проведения торгов.

VIII. Проведение торгов

8.1. Продажа выставленного на торги имущества осуществляется по наивысшей предложенной цене, при этом цена продажи не может быть ниже установленной минимальной начальной цены продажи имущества.

8.2. При проведении аукциона победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

8.2.1. Аукцион, проводится в следующем порядке:

- а) Аукцион ведет в присутствии Комиссии по проведению торгов член Комиссии - аукционист, который обязан подчиняться любым указаниям, связанным с проведением аукциона, получаемым от Председателя Комиссии.
- б) Аукционист объявляет о начале аукциона в час, указанный в извещении о проведении торгов.

Перед началом торгов комиссия выдает участникам аукциона билеты участников торгов, в которых указываются присвоенные комиссией регистрационные номера участников торгов (номер билета).

в) Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и минимальной начальной цены продажи предмета торгов, а также шага аукциона. Шаг аукциона устанавливается комиссией в пределах от 1 до 10 процентов минимальной начальной цены продажи предмета торгов и остается единым в течение всего аукциона.

г) Участник торгов подает заявку на покупку предмета торгов по объявленной цене (в том числе минимальной начальной цене продажи имущества) поднятием выданного ему билета участника торгов.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены (в том числе минимальной начальной цены продажи имущества) на величину установленного шага аукциона.

После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который, по мнению аукциониста, первым поднял билет, и указывает на участника, его поднявшего. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

д) Если ни один из участников торгов не поднял билет после оглашения минимальной начальной цены продажи выставленного на торги имущества, такое имущество после троекратного объявления указанной цены снимается с продажи.

Аукцион завершается, если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет. Победителем аукциона признается участник, номер билета которого был назван аукционистом последним.

е) По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже предмета торгов, при этом аукционист называет цену, по которой продан предмет торгов, и номер билета победителя аукциона. Окончание аукциона фиксируется объявлением аукциониста.

8.2.2. От каждого участника торгов может присутствовать на аукционе не более двух представителей, один из которых наделен только полномочиями наблюдателя на основании соответствующей доверенности.

8.3. Комиссия принимает решение об объявлении торгов несостоявшимися в случаях, когда:

а) для участия в торгах не подано ни одной заявки;

б) в торгах участвовал только один участник;

в) ни один из участников торгов, проводимых в форме аукциона, после троекратного объявления минимальной начальной цены продажи имущества не поднял билет.

Решение Комиссии об объявлении торгов несостоявшимися оформляется протоколом (Приложение № 5).

8.3.1. Решение об объявлении торгов несостоявшимися должно быть принято не позднее чем на следующий день после того, как имело место какое-либо из вышеуказанных обстоятельств.

Извещение о признании торгов несостоявшимися публикуется в том же издании, в котором было опубликовано извещение о проведении торгов.

8.4. Комиссия приостанавливает подготовку и проведение торгов немедленно после получения от судебного пристава-исполнителя, передавшего имущество для реализации, постановления об отложении исполнительных действий или уведомления о приостановлении исполнительного производства по решению суда и возобновляет торги по получении соответствующего постановления судебного пристава-исполнителя.

О приостановлении и возобновлении подготовки или проведения торгов Комиссией, в день получения от судебного пристава-исполнителя

соответствующего документа, оформляется протокол о приостановлении или возобновлении подготовки и проведения торгов.

О приостановлении и возобновлении подготовки или проведения торгов организатор торгов обязан письменно (либо по телефону с составлением телефонограммы) уведомлять претендентов или зарегистрированных участников торгов. Уведомление о приостановлении подготовки или проведения торгов должно содержать информацию о сроках приостановления.

8.5. Организатор торгов снимает имущество с торгов (отменяет торги) немедленно после получения от судебного пристава-исполнителя, передавшего имущество для реализации, постановления о прекращении исполнительного производства или уведомления об отмене решения суда о конфискации имущества или иного документа, являющегося в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия и иными нормативными правовыми актами основанием для отзыва судебным приставом-исполнителем заявки на реализацию имущества. При этом имущество возвращается судебному приставу-исполнителю, передавшему его для реализации, по акту приема – передачи (Приложение № 7) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующих документов.

На основании полученного от судебного пристава-исполнителя соответствующего документа, в день поступления такого документа Комиссия принимает решение о снятии имущества с торгов (об отмене торгов), которое оформляется протоколом об отмене торгов.

В случае снятия имущества с торгов (отмене торгов) организатор торгов по согласованию с судебным приставом-исполнителем, публикует об этом извещение. Указанное извещение должно быть опубликовано в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия Комиссией решения о снятии имущества с торгов (об отмене торгов) в том же издании, в котором было опубликовано извещение о проведении торгов.

IX. Проведение торгов арестованной дебиторской задолженности.

9.1. Начальная цена продажи дебиторской задолженности - указанная в заявке на проведение торгов стоимость выставленной на торги дебиторской задолженности, установленная оценщиком.

9.2. Торги по продаже дебиторской задолженности проводятся в следующем порядке:

а) торги ведет в присутствии Комиссии по проведению торгов назначаемый Комиссией аукционист, который обязан подчиняться любым указаниям, связанным с проведением аукциона, получаемым от комиссии;

б) аукционист объявляет о начале аукциона в час, указанный в извещении о проведении торгов;

Перед началом торгов Комиссия выдает участникам билеты участников торгов, в которых указываются присвоенные комиссией регистрационные номера участников торгов (номер билета).

в) торги начинаются с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены продажи дебиторской задолженности, а также величины шага аукциона. Шаг аукциона устанавливается комиссией в пределах от 1 до 5 процентов начальной цены.

г) участник аукциона подает заявку на увеличение предыдущей цены (в том числе начальной цены продажи дебиторской задолженности) поднятием выданного ему билета участника торгов. Увеличение цены осуществляется аукционистом на величину установленного шага аукциона;

Если ни один из участников торгов не поднял билет после оглашения начальной цены продажи выставленной на торги дебиторской задолженности, предмет торгов, после троекратного объявления указанной цены, снимается с продажи;

д) торги завершаются, если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был последовательно произнесен аукционистом три раза при отсутствии заявок на увеличение цены от других участников торгов;

е) по завершении торгов аукционист объявляет о продаже дебиторской задолженности, называет цену, по которой продан предмет торгов, и номер билета победителя торгов. Окончание торгов фиксируется объявлением аукциониста.

9.3. Комиссия принимает решение об объявлении торгов несостоявшимися в случаях, когда:

а) для участия в торгах не подано ни одной заявки;

б) в торгах участвовал только один участник;

в) ни один из участников торгов по продаже дебиторской задолженности после троекратного объявления начальной цены продажи дебиторской задолженности не поднял билет.

9.4. В случае признания несостоявшимися торгов по продаже дебиторской задолженности Комиссия в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения направляет протокол об объявлении торгов несостоявшимися судебному приставу-исполнителю, направившему заявку на проведение торгов. Извещение о признании торгов несостоявшимися публикуется в том же издании, в котором было опубликовано извещение о проведении торгов.

В случае если дебиторская задолженность не была продана на торгах Комиссия в течение трех дней с момента проведения торгов уведомляет судебного пристава-исполнителя. После получения уведомления судебный пристав-исполнитель не позднее трех дней направляет в Комиссию постановление о снижении первоначальной цены арестованной дебиторской задолженности на 15% и заявку на проведение повторных торгов. В случае если дебиторская задолженность не была продана при повторных торгах, судебный пристав-исполнитель направляет взыскателю предложение оставить дебиторскую задолженность за собой в счет погашения долга со снижением первоначальной цены арестованной дебиторской задолженности на 25%. При этом если цена дебиторской задолженности превышает сумму задолженности по исполнительному документу, взыскатель перечисляет разницу в стоимости на депозитный счет Службы судебных приставов Минюста РЮО.

9.5. В случае, если в день проведения торгов по продаже дебиторской задолженности до начала аукциона Комиссия получит от судебного пристава-исполнителя, передавшего дебиторскую задолженность для реализации, справку о средствах, поступивших на депозитный счет Службы судебных приставов

Минюста РЮО в порядке исполнения соответствующих обязательств дебитором после наложения ареста, подтверждающую, что дебиторская задолженность, выставленная на торги, была частично погашена, Комиссия обязана внести соответствующие изменения в начальную цену продажи выставленной на торги дебиторской задолженности и проинформировать об этом участников торгов до начала аукциона.

9.5.1. В случае, если справкой, полученной от судебного пристава-исполнителя, будет подтверждено полное погашение выставленной на торги дебиторской задолженности, Комиссия обязана снять с продажи такую дебиторскую задолженность, письменно уведомив об этом участников торгов до начала аукциона, и опубликовать извещение об отмене торгов.

9.5.2. На основании полученной от судебного пристава-исполнителя справки, в день ее получения, Комиссия принимает решение об изменении начальной цены продажи дебиторской задолженности или снятии дебиторской задолженности с торгов. Указанные решения оформляются протоколами, которые направляются судебному приставу-исполнителю, передавшему дебиторскую задолженность для реализации.

9.5.3. Извещение об отмене торгов по продаже дебиторской задолженности публикуется в течение 7 (семи) календарных дней со дня подписания протокола о снятии дебиторской задолженности с торгов (об отмене торгов). Публикация осуществляется в том же издании, в котором было опубликовано извещение о проведении торгов по продаже дебиторской задолженности.

9.6. Оформление результатов торгов по продаже арестованной дебиторской задолженности.

9.6.1. Итоги торгов подводятся Комиссией, которая в день проведения торгов принимает решение об определении победителя торгов.

Указанное решение Комиссии оформляется протоколом о результатах торгов (Приложение N 4), в котором, помимо победителя аукциона, указывается также участник, который по ходу аукциона подал заявку на приобретение дебиторской задолженности по предыдущей цене, объявленной аукционистом, и величина предложенной им цены.

На основании оформленного решения Комиссии об определении победителя торгов, в день проведения торгов организатор торгов и победитель торгов подписывают протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.

Протокол о результатах торгов, подписанный победителем и Комиссией по итогам аукциона по продаже арестованной дебиторской задолженности, в течение одного рабочего дня со дня его подписания направляется судебному приставу-исполнителю, передавшему дебиторскую задолженность для реализации.

Об итогах аукциона по продаже дебиторской задолженности организатор торгов незамедлительно оповещает дебитора, чья задолженность была реализована, и должника.

9.6.2. В случае если победитель торгов по продаже дебиторской задолженности в установленный срок не подпишет протокол о результатах торгов, он теряет право на подписание указанного протокола и утрачивает внесенный им задаток. При этом Комиссия на следующий день после истечения срока подписания протокола о результатах торгов принимает решение об

отмене ранее принятого решения об определении победителя торгов и признании лицом, выигравшим торги, участника, который по ходу торгов подал заявку на приобретение дебиторской задолженности по предыдущей цене, объявленной аукционистом.

На основании указанного решения участнику, признанному победителем торгов, предлагается в установленный извещением срок подписать с Комиссией по проведению торгов протокол о результатах торгов, имеющий силу договора. Протокол о результатах торгов в течение одного рабочего дня со дня его подписания направляется Комиссией судебному приставу-исполнителю, передавшему дебиторскую задолженность для реализации.

Если участник, признанный в соответствии с абз. 1 настоящего пункта победителем торгов, в установленный п. 10.1. срок не подпишет протокол о результатах торгов, он утрачивает право на подписание указанного протокола. В этом случае Комиссия по проведению торгов на следующий день после истечения срока подписания протокола о результатах торгов принимает решение об аннулировании результатов торгов по продаже дебиторской задолженности.

Решение комиссии об аннулировании результатов торгов оформляется протоколом.

Х. Оформление результатов торгов.

Оплата имущества

10.1. Итоги торгов подводятся Комиссией, которая в день проведения торгов принимает решение об определении победителя торгов.

Указанное решение Комиссии оформляется протоколом о результатах торгов по продаже арестованного имущества и определении победителя торгов по утвержденной форме (Приложение № 4).

В день проведения торгов на основании оформленного решения Комиссии об определении победителя торгов Комиссия и победитель торгов подписывают протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.

10.1.1. Если победитель торгов в установленный срок не подпишет протокол о результатах торгов, имеющий силу договора, то он теряет право на подписание указанного протокола и утрачивает внесенный им задаток. В этом случае Комиссия по проведению торгов на следующий день после истечения срока подписания протокола о результатах торгов принимает решение об аннулировании результатов торгов.

Решение Комиссии об аннулировании результатов торгов оформляется протоколом.

10.1.2. В случае аннулирования результатов торгов Комиссия в течение одного рабочего дня со дня принятия ею решения об аннулировании результатов торгов письменно уведомляет об этом судебного пристава-исполнителя, передавшего имущество для реализации.

Комиссия, по согласованию с судебным приставом-исполнителем, организует подготовку и публикацию извещения (объявления) об аннулировании результатов торгов, которое должно быть опубликовано в течение четырнадцати календарных дней со дня принятия комиссией данного решения. Указанное извещение

публикуется в том же издании, в котором было опубликовано извещение о проведении торгов.

10.1.3. В случае аннулирования результатов торгов организатор торгов вправе, по согласованию с судебным приставом-исполнителем, передавшим имущество для реализации, объявить повторное проведение торгов.

Повторные торги объявляются и проводятся с соблюдением правил, установленных для первых торгов.

10.2. Протокол о результатах торгов по продаже арестованного имущества должен содержать:

- день, час и место проведения торгов;
- сведения о предмете торгов;
- местонахождение имущества, проданного на торгах;
- имя (наименование) победителя;
- цену проданного имущества;
- размер внесенного задатка;
- сумму денежных средств, которая подлежит внесению в качестве оплаты проданного имущества с учетом задатка;
- срок оплаты приобретаемого на торгах имущества;
- банковские реквизиты победителя торгов, организатора торгов (Комиссии), а также соответствующий счет, на который должны быть перечислены денежные средства за проданное на торгах имущество;
- порядок передачи имущества, с указанием условия, что проданное на торгах имущество передается только после полной его оплаты;
- условие о том, что подписанный протокол о результатах торгов, имеющий силу договора, расторгается в случае уклонения победителя торгов от оплаты в установленный срок приобретаемого на торгах имущества и что при этом победитель торгов теряет право на получение имущества и утрачивает внесенный им задаток;
- условие о том, что проданное имущество возврату не подлежит и ни организатор торгов, ни судебный пристав-исполнитель, передавший имущество для реализации, не несут ответственности за качество проданного имущества;
- обязанность победителя торгов по осуществлению за счет собственных сил и средств государственной или иной регистрации перехода прав собственности на приобретенное имущество;
- иные необходимые сведения.

Протокол о результатах торгов по продаже арестованного имущества составляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых передается лицу, выигравшему торги, или его представителю, второй остается у организатора торгов.

10.3. Оформление результатов торгов по продаже обращенного (поступившего) в собственность РЮО имущества.

В день проведения торгов комиссия подводит итоги торгов, определяет лицо, выигравшее торги, и оформляет по утвержденной Министерством юстиции РЮО форме протокол о результатах торгов (Приложение N 6), который с момента его подписания членами Комиссии является документом, удостоверяющим право победителя торгов на заключение договора купли - продажи имущества.

Протокол о результатах торгов по продаже обращенного (поступившего) в собственность РЮО имущества должен содержать:

- сведения о предмете торгов;
- сведения о победителе торгов и других участниках торгов;
- цену, по которой продано выставленное на торги имущество;
- обязанность сторон по заключению договора купли - продажи имущества в установленный извещением о проведении торгов срок;
- условие о том, что лицо, выигравшее торги, при уклонении от подписания в установленный извещением срок договора купли - продажи имущества теряет право на заключение указанного договора и утрачивает внесенный им задаток.

Протокол о результатах торгов по продаже обращенного (поступившего) в собственность Республики Южная Осетия имущества составляется и подписывается в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых передается лицу, выигравшему торги, или его представителю, второй - судебному приставу-исполнителю, передавшему имущество для реализации, третий остается у организатора торгов.

10.3.1. Если победитель торгов в установленный протоколом срок не подпишет Договор купли - продажи имущества, он теряет право на подписание указанного договора и утрачивает внесенный им задаток.

В этом случае Комиссия по проведению торгов на следующий день после истечения срока подписания Договора купли - продажи имущества принимает решение об аннулировании результатов торгов.

В случае аннулирования результатов торгов Комиссия в течение одного рабочего дня со дня принятия ею решения об аннулировании результатов торгов письменно уведомляет об этом судебного пристава-исполнителя, передавшего имущество для реализации.

Комиссия, по согласованию с судебным приставом-исполнителем, организует подготовку и публикацию извещения (объявления) об аннулировании результатов торгов, которое должно быть опубликовано в течение четырнадцати календарных дней со дня принятия Комиссией данного решения. Указанное извещение публикуется в том же издании, в котором было опубликовано извещение о проведении торгов.

В случае аннулирования результатов торгов организатор торгов вправе по согласованию с судебным приставом-исполнителем, передавшим имущество для реализации, объявить повторное проведение торгов.

Повторные торги объявляются и проводятся с соблюдением правил, установленных для первых торгов.

10.4. Оплата приобретаемого на торгах имущества производится в сроки и порядке, установленные в протоколе о результатах торгов, имеющем силу договора, а в соответствующих случаях - в договоре купли - продажи имущества.

Оплата имущества в рассрочку не допускается.

Оплата приобретаемого на торгах имущества осуществляется как в наличной, так и в безналичной форме, с соблюдением правил, установленных законодательством Республики Южная Осетия и иными нормативными правовыми актами.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты продаваемого на торгах имущества.

10.5. В случае если победитель торгов, подписавший протокол о результатах торгов, имеющий силу договора, либо заключивший договор купли - продажи имущества, не оплатит в определенный указанными документами срок приобретаемое на торгах имущество, то Комиссия по проведению торгов вправе в установленном порядке расторгнуть такой протокол или договор. При этом победитель торгов теряет право на получение имущества.

В случае расторжения протокола о результатах торгов, имеющего силу договора, либо договора купли - продажи имущества Комиссия вправе по согласованию с судебным приставом-исполнителем, передавшим имущество для реализации, объявить повторное проведение торгов. Повторные торги объявляются и проводятся с соблюдением правил, установленных для первых торгов.

10.6. Передача имущества победителю торгов и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством РЮО и иными нормативными правовыми актами, а также протоколом о результатах торгов, имеющим силу договора (в соответствующих случаях договором купли - продажи имущества), после полной оплаты имущества.

Факт оплаты имущества удостоверяется выпиской с соответствующего счета, подтверждающей поступление денежных средств за продаваемое имущество, а в случае внесения наличных денежных средств - приходным кассовым ордером или кассовым чеком.

10.7. В случае если победитель торгов в установленный срок не оплатит приобретаемое на торгах имущество, подписанный протокол о результатах торгов, имеющий силу договора (в соответствующих случаях - заключенный Договор купли - продажи имущества), расторгается. При этом победитель теряет право на получение имущества и утрачивает внесенный задаток.

XI. Возврат и удержание задатков

11.1. Возврат внесенных задатков.

11.1.1. Претенденту, не допущенному к участию в торгах либо отозвавшему свою заявку, сумма внесенного им задатка возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Комиссией по проведению торгов протокола окончания приема и регистрации заявок на участие в торгах либо в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления в Комиссию отзыва заявки посредством перечисления на расчетный счет, предоставленный заявителем.

11.1.2. Участникам торгов, не ставшим победителями торгов, суммы внесенных ими задатков возвращаются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов, имеющего силу договора, а в случае продажи обращенного в собственность Республики Южная Осетия имущества - в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания договора купли - продажи имущества.

11.1.3. В случае признания торгов несостоявшимися суммы внесенных задатков возвращаются в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия Комиссией по проведению торгов решения об объявлении торгов несостоявшимися.

11.1.4. При отмене торгов задатки возвращаются всем зарегистрированным участникам торгов в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Комиссией протокола об отмене торгов.

11.2. Внесенный задаток не возвращается победителю торгов в случае, если он:

- а) не подпишет в установленный срок протокол о результатах торгов, имеющий силу договора, либо уклонится от заключения в установленный извещением о проведении торгов срок договора купли - продажи имущества;
- б) не оплатит продаваемое на торгах имущество в срок, установленный подписанным протоколом о результатах торгов, имеющим силу договора, либо заключенным договором купли - продажи имущества.

Удержанная сумма задатка перечисляется на внебюджетный счет Службы судебных приставов Минюста РЮО и используется для возмещения расходов по организации торгов (оценка, хранение имущества, проведение торгов).

XII. Возврат нереализованного имущества

12.1. В случае если арестованное имущество не реализовано в течение двух месяцев со дня получения Комиссией от судебного пристава-исполнителя заявки на реализацию имущества, Комиссия в течение 3-х рабочих дней со дня истечения срока реализации передает судебному приставу-исполнителю имущество и все документы, принятые с заявкой, по акту приема - передачи.

Акт приема - передачи имущества должен содержать сведения о принятых мерах для реализации имущества.

12.2. В случае если имущество, обращенное (поступившее) в собственность Республики Южная Осетия, не реализовано в течение двух месяцев со дня получения Комиссией от судебного пристава-исполнителя заявки на реализацию имущества, организатор торгов согласовывает дальнейшие действия в отношении нереализованного имущества с судебным приставом-исполнителем.

РЕСПУБЛИКЕ ХУССАР
ИРЫСТОНЫ
ЮСТИЦИИ МИНИСТРАД
ТАРХОНДОНЫ ПЫРЫСТЫФТЫ
СЛУЖБАЕ



СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ ЮЖНАЯ ОСЕТИЯ

383570, г. Цхинвал, ул. Московская, 4

тел: 45-13-99

№ _____

«___» _____ 20__ г.

В Комиссию по проведению торгов
Службы судебных приставов
Министерства юстиции РЮО

ЗАЯВКА НА РЕАЛИЗАЦИЮ АРЕСТОВАННОГО ИМУЩЕСТВА N _____
по исполнительному производству N _____ от _____ 201__ г.

Судебный пристав-исполнитель Службы судебных приставов МЮ РЮО
_____ ФИО

_____, рассмотрев материалы исполнительного производства
N _____, возбужденного _____ на основании исполнительного
документа _____ от _____, выданного: _____

Предмет исполнения: _____ в отношении должника:

адрес _____

должника: _____

в пользу взыскателя: _____

адрес взыскателя: _____

Установил, что на реализацию в Комиссию по проведению торгов ССП МЮ
РЮО должно быть передано имущество.

Перечень имущества, передаваемого на реализацию:

N п/п	Наименование имущества	Количество	Описание имущества	Оценка за единицу	Общая стоимость

Итого на сумму: _____ руб.

Указанное имущество арестовано судебным приставом-исполнителем
_____ по акту ареста (описи имущества) от _____ 201__.

Оценка имущества произведена судебным приставом-исполнителем ФИО
(если оценка произведена специалистом, то указать номер и дату составления отчета
об оценке)

Приложения:

- 1) копия исполнительного документа;
- 2) копия постановления о возбуждении исполнительного производства;
- 3) копия акта ареста имущества;
- 4) копия постановления о наложении ареста на имущество;
- 5) копия постановления об оценке имущества судебным приставом-исполнителем;
- 6) копия заключения оценщика об оценке имущества, если оценка имущества производилась специалистом-оценщиком;
- 7) копии правоустанавливающих документов на арестованное имущество;
- 8) иные документы по требованию Комиссии.

Судебный пристав-исполнитель _____

Процессуальное оформление документов проверено, полноту представленных правоустанавливающих документов подтверждаю.

Старший судебный пристав
ССП МЮ РЮО _____

К и/п N _____

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ N _____

"___" _____ 20__ г.

г. Цхинвал

Комиссия по проведению торгов Службы судебных приставов Министерства юстиции Республики Южная Осетия (далее – Комиссия), в лице председателя Комиссии – старшего судебного пристава _____ подразделения ССП МЮ РЮО _____, действующего на основании Приказа Министра юстиции РЮО № _____ от _____, с одной стороны, и _____, в дальнейшем "Заявитель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Заявитель для участия в торгах по продаже _____ (далее - "Имущество"), проводимых "___" _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин. по адресу: _____, перечисляет денежные средства в размере _____ (далее - "задаток"), а Комиссия принимает задаток на депозитный счет Службы судебных приставов МЮ РЮО, № 40503810600000000044, ИНН 9801002151, КПП 980101001, открытый в Национальном банке РЮО.

1.2. Задаток вносится Заявителем в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате продаваемого на торгах Имущества.

2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА

2.1. Задаток должен быть внесен Заявителем на указанный в п. 1.1 настоящего Договора счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении торгов, а именно "___" _____ 20__ г., и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет.

В случае непоступления суммы задатка в установленный срок обязательства Заявителя по внесению задатка считаются невыполненными. В этом случае Заявитель к участию в торгах не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Заявителем задатка, является выписка с указанного в п. 1.1 настоящего Договора счета и платежное поручение о перечислении денежных средств. Платежное поручение должно быть представлено в Комиссию по проведению торгов до начала подведения итогов приема и регистрации заявок.

2.2. Комиссия не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на депозитный счет в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим

договором, проценты не начисляются.

3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА И УДЕРЖАНИЯ ЗАДАТКА

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены п.п. 3.2 - 3.6 настоящего Договора, путем перечисления суммы внесенного задатка на указанный в статье 5 счет Заявителя.

Заявитель обязан незамедлительно информировать Комиссию об изменении своих банковских реквизитов. Комиссия не отвечает за нарушение установленных настоящим Договором сроков возврата задатка в случае, если Заявитель своевременно не информировал Комиссию об изменении своих банковских реквизитов.

3.2. В случае если Заявитель не будет допущен к участию в торгах, Комиссия обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты оформления Комиссией по проведению торгов Протокола окончания приема и регистрации заявок на участие в торгах.

3.3. В случае если Заявитель участвовал в торгах, но не выиграл их, Комиссия обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах торгов, имеющего силу Договора/заключения договора купли-продажи имущества.

В случае если Заявитель участвовал в торгах, но не выиграл их, а победитель торгов уклонился от подписания Протокола о результатах торгов в установленный срок, то сумма внесенного Заявителем задатка возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подписания Протокола о результатах торгов, имеющего силу Договора/заключения договора купли-продажи имущества.

3.4. В случае отзыва Заявителем заявки на участие в торгах до момента приобретения им статуса участника торгов Комиссия обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления организатору торгов от Заявителя уведомления об отзыве заявки.

3.5. В случае признания торгов несостоявшимися Комиссия обязуется возвратить сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Комиссией по проведению торгов решения об объявлении торгов несостоявшимися.

3.6. В случае отмены торгов по продаже Имущества Комиссия возвращает сумму внесенного Заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Комиссией решения об отмене торгов.

3.7. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Заявитель, признанный победителем торгов:

- уклонится от подписания Протокола о результатах торгов, имеющего силу Договора, в установленный срок (уклонится от заключения в установленный извещением о проведении торгов срок договора купли-продажи имущества);

- уклонится от оплаты продаваемого на торгах Имущества в срок, установленный подписанным Протоколом о результатах торгов (уклонится от оплаты продаваемого на торгах Имущества в срок, установленный заключенным договором купли-продажи имущества).

3.8. Внесенный Заявителем Задаток засчитывается в счет оплаты

приобретаемого на торгах Имущества при подписании в установленном порядке Протокола о результатах торгов, имеющего силу Договора (при заключении в установленном порядке договора купли-продажи имущества).

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение _____ Судебным органом в соответствии с действующим законодательством Республики Южная Осетия.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Комиссия по проведению торгов Службы судебных приставов Министерства юстиции Республики Южная Осетия:

Заявитель: _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

1. Ознакомившись с извещением (объявлением) о проведении торгов по продаже

(полное наименование предмета торгов и характеризующие его данные)

и с Положением о порядке организации и проведения торгов по продаже арестованного имущества и имущества, обращенного в собственность РЮО, утвержденным Приказом Министра юстиции РЮО № _____ от _____ г., а также изучив предмет торгов.

(для юридического лица - полное наименование; для физического лица - Ф.И.О.)

(далее - "Заявитель"), в лице _____ действующего на основании _____, просит принять настоящую заявку на участие в торгах, проводимых Комиссией по проведению торгов Службы судебных приставов МЮ РЮО (далее - "Организатор торгов") "___" _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин. по адресу:

2. Подвая настоящую заявку на участие в торгах, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения торгов, содержащиеся в указанном выше извещении (объявлении) о проведении торгов.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с Договором купли - продажи имущества / Протоколом о результатах торгов, имеющим силу договора, и принимает его полностью.

4. В случае признания его победителем торгов Заявитель обязуется: заключить упомянутый выше Договор купли - продажи имущества / Протокол о результатах торгов, имеющий силу договора, в срок, установленный Протоколом; оплатить имущество по цене, в порядке и сроки, установленные подписанным Договором купли - продажи имущества / Протоколом о результатах торгов, имеющим силу договора.

5. Заявитель осведомлен о том, что выставленное на торги имущество продается на основании _____

(реквизиты постановления судебного пристава-исполнителя и исполнительного документа)

в соответствии с заявкой на реализацию имущества N _____ от "___" _____ 20__ г. и согласен с тем, что: проданное на торгах имущество возврату не подлежит и что ни Организатор торгов, ни судебный пристав-исполнитель не несут ответственности за качество проданного имущества; ни Организатор торгов, ни судебный пристав-исполнитель не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой торгов или снятием с торгов части имущества (независимо от времени до начала проведения торгов), а также приостановлением организации и проведения торгов в случае, если данные действия осуществлены во исполнение поступившего от государственного органа постановления об отложении, приостановлении или прекращении исполнительного производства либо уведомления об отмене решения суда о конфискации имущества.

а также в иных предусмотренных законодательством РЮО и иными нормативными правовыми актами случаях отзыва судебным приставом-исполнителем заявки на реализацию имущества или уменьшения объема (количества) выставленного на торги имущества.

6. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса участника торгов и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Заявителю в порядке, установленном Договором о задатке, заключенным Заявителем с Организатором торгов.

Приложения.

- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение (перечисление) задатка на основании заключенного с Комиссией договора о задатке;
- нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного органа об участии в торгах (для юридических лиц – резидентов РЮО);
- копии паспортов (для физических лиц);
- доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах;
- банковские реквизиты заявителя;
- иные необходимые документы.

Подпись Заявителя

(полномочного представителя Заявителя)

_____ / _____

Заявка принята Организатором торгов (Комиссией по проведению торгов)

(подпись с расшифровкой уполномоченного члена Комиссии, принявшего заявку)

Время и дата принятия заявки:

Час. _____ мин. _____ " _____ 20__ г.

Регистрационный номер заявки: N _____

Заявка принята Организатором торгов (Комиссией по проведению торгов)

(подпись с расшифровкой уполномоченного члена Комиссии, принявшего заявку)

ПРОТОКОЛ N _____ О РЕЗУЛЬТАТАХ ТОРГОВ ПО ПРОДАЖЕ АРЕСТОВАННОГО ИМУЩЕСТВА

" ____ " _____ 20__ г. « ____ : ____ » часов

г. Цхинвал

Комиссия по продаже арестованного имущества Службы судебных приставов МЮ РЮО, именуемый в дальнейшем "Продавец", в лице Председателя Комиссии – старшего судебного пристава _____ подразделения ССП МЮ РЮО _____, именуемого в дальнейшем "Организатор торгов", действующего на основании Приказа Министра юстиции РЮО № ____ от _____ г. и № ____ от _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Покупатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, на основании Протокола заседания Комиссии по продаже арестованного имущества и определении победителя торгов, проведенных Организатором торгов " ____ " _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. по ____ час. ____ мин. по адресу: _____ подписали настоящий Протокол о нижеследующем:

I. Предмет Протокола

1.1. Организатор торгов (Продавец) передает в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить следующее имущество:

_____ (далее -Имущество)

1.2. Имущество продается на основании _____

(реквизиты постановления судебного пристава-исполнителя и исполнительного документа)

в соответствии с заявкой на реализацию имущества N ____ от " ____ " _____ 20__ г.

II. Стоимость Имущества и порядок его оплаты

2.1. Общая стоимость Имущества составляет _____ рублей.

2.2. Задаток в сумме _____ (_____) рублей, перечисленный Покупателем по Договору о задатке N ____ от " ____ " _____ 20__ г. (далее - "Договор о задатке"), засчитывается в счет оплаты Имущества.

2.3. За вычетом суммы задатка Покупатель обязан уплатить _____) рублей.

Оплата производится в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания настоящего Протокола в безналичном порядке путем перечисления указанной в абз. 1 настоящего пункта суммы денежных средств на депозитный счет Службы судебных приставов МЮ РЮО № 40503810600000000044, ИНН 9801002151, КПП 980101001, открытый в Национальном банке РЮО

2.4. Надлежащим выполнением обязательств Покупателя по оплате Имущества является поступление денежных средств в порядке, сумме и сроки, указанные в п. 2.3 настоящего Протокола.

2.5. Факт оплаты Имущества удостоверяется выпиской с указанного в абз. 2 п. 2.3 настоящего Протокола счета, подтверждающей поступление денежных средств в счет оплаты Имущества.

III. Передача Имущества

3.1. Имущество передается по месту его нахождения.

Имущество находится по адресу: _____

3.2. Передача Имущества Организатором торгов и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами акту приема – передачи имущества.

3.3. Передача Имущества должна быть осуществлена в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его оплаты.

Обязанность по передаче Имущества Покупателю считается исполненной в момент предоставления Имущества в распоряжение Покупателя. Имущество считается предоставленным в распоряжение Покупателя, если в предусмотренный настоящим пунктом срок Имущество готово к передаче в месте его нахождения и Покупатель осведомлен о готовности Имущества к передаче.

3.4. Принятое Покупателем Имущество возврату не подлежит.

Продавец и судебный пристав-исполнитель не несут ответственности за качество проданного Имущества.

IV. Переход права собственности на Имущество

4.1. Право собственности на Имущество переходит к Покупателю с момента государственной регистрации этого права, если такая регистрация предусмотрена законодательством РЮО. Если государственная регистрация перехода права собственности не предусмотрена законодательством, право собственности на Имущество переходит к покупателю с момента подписания акта приема-передачи имущества.

V. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Протоколу виновная сторона несет имущественную ответственность в соответствии с законодательством РЮО и настоящим Протоколом.

5.2. Стороны договорились, что непоступление денежных средств в счет оплаты Имущества в сумме и в сроки, указанные в п. 2.3 настоящего Протокола, считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества. В этом случае Организатор торгов вправе отказаться от исполнения своих обязательств по настоящему Протоколу, письменно уведомив Покупателя о прекращении действия настоящего Протокола.

Настоящий Протокол прекращает свое действие с момента направления Организатором торгов указанного уведомления, при этом Покупатель теряет право на получение Имущества и утрачивает внесенный задаток. В этом случае оформление Сторонами дополнительного соглашения о прекращении действия настоящего Протокола не требуется.

5.3. В случае уклонения Покупателя от фактического принятия Имущества в установленный в настоящем Протоколе срок он уплачивает Продавцу пеню в размере 0,05% от общей стоимости Имущества за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости Имущества. Пеня подлежит перечислению на внебюджетный счет Службы судебных приставов Минюста РЮО и используется для возмещения расходов по организации торгов (оценка, хранение имущества, проведение торгов).

5.4. В случае если Покупатель отказывается от принятия Имущества, то настоящий Протокол прекращает свое действие с момента уведомления Покупателем Организатора торгов об отказе в получении Имущества, при этом Покупатель выплачивает Продавцу штраф в размере внесенного задатка.

В предусмотренном настоящим пунктом случае Покупателю возвращаются перечисленные им в счет оплаты Имущества денежные средства за вычетом суммы штрафа. Удержанная сумма денежных средств засчитывается в счет уплаты Покупателем штрафа за неисполнение обязательств по принятию Имущества.

5.5. В случае уклонения Организатора торгов от фактической передачи Имущества в установленный настоящим Протоколом срок он уплачивает Победителю торгов пеню (штраф) в размере 0,05% от общей стоимости Имущества за каждый день просрочки, но не более 5% от этой стоимости.

VI. Прочие условия

6.1. Настоящий Протокол вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие при:

- надлежащем исполнении Сторонами своих обязательств;
- расторжении в предусмотренных законодательством и настоящим Протоколом случаях;
- возникновении иных оснований, предусмотренных законодательством РЮО.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Протоколу действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Протоколом, Стороны руководствуются законодательством РЮО.

6.5. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Протокола, будут разрешаться путем переговоров на основе законодательства РЮО.

При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном законодательством РЮО.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Протокол составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Другие условия по усмотрению Сторон: _____

7.3. К настоящему Протоколу прилагаются: _____

8. Место нахождения и банковские реквизиты Сторон

Организатор торгов: Комиссия по проведению торгов Службы судебных приставов Министерства юстиции Республики Южная Осетия _____

(юридический адрес)
депозитный счет Службы судебных приставов МЮ РЮО №
40503810600000000044, ИНН 9801002151, КПП 980101001, открытый в
Национальном банке РЮО

М.П.

Покупатель:

ПРОТОКОЛ № ____
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ
ПО ПРОДАЖЕ АРЕСТОВАННОГО ИМУЩЕСТВА

20 г.

г. Цхинвал

1. Повестка дня: проведение торгов в форме аукциона и подведение итогов торгов по продаже имущества

(наименование имущества и его характеристики)

(далее - Имущество), арестованного на основании _____

(поставляемый судьбой пристав-исполнитель) и продаваемого в соответствии с заявкой на реализацию N _____ от "_____" 20__ г.

2. Присутствовали следующие члены Комиссии, созданной Приказом Министерства юстиции РЮО № _____ от _____

Председатель Комиссии – старший судебный пристав
подразделения ССП МЮ РЮО

Секретарь комиссии: _____ (Ф.И.О.)

3. Присутствовали участники торгов:

No 1 -

No. 2 -

No 3 --

4. Рассмотрели следующие предложения участников торгов:

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

5. Постановили:

1. Признать победителем торгов по продаже Имущества _____

(наименование юридического лица или Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

(юридический адрес или адрес регистрации)

(номер зарегистрированной заявки, т.е. номер билета участника торгов).

2. Цена проданного имущества составляет _____

(_____) рублей.

Настоящий протокол составляется и подписывается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых передается лицу, выигравшему торги, или его представителю, второй остается у организатора торгов.

Итоги голосования:

_____	_____
ЗА	ПРОТИВ
L_____	L_____

Нужное подчеркнуть

(Ф.И.О. и личная подпись члена комиссии)

_____	_____
ЗА	ПРОТИВ
L_____	L_____

Нужное подчеркнуть

(Ф.И.О. и личная подпись члена комиссии)

_____	_____
ЗА	ПРОТИВ
L_____	L_____

Нужное подчеркнуть

(Ф.И.О. и личная подпись члена комиссии)

AKT

приема – передачи арестованного имущества на реализацию

« » 20 г.

г. Цхинвал

Судебный пристав-исполнитель Службы судебных приставов Министерства юстиции Республики Южная Осетия _____, рассмотрев материалы исполнительного производства № _____ от _____, возбужденного на основании исполнительного документа:

(наименование исполнительного документа,

В отношении должника.

В пользу взыскателя

Предмет исполнения:

Передаст Комиссии по проведению торгов Службы судебных приставов МЮ РЮО следующее имущество на реализацию:

[illegible]

Указанные в настоящей описи предметы получил:

(подпись, фамилия и инициалы члена Комиссии)

Содержание заявлений и замечаний, поступивших в ходе совершения
исполнительных действий по передаче имущества

Судебный пристав-исполнитель
ССП МОЮ РЮО

Член Комиссии по проведению торгов
Службы судебных приставов МОЮ РЮО

AKT

приема – передачи нереализованного имущества

« » 20 Г.

გ. Цხიშვალ

Комиссия по проведению торгов Службы судебных приставов МЮ РЮО по
итомам торгов по продаже имущества

(наименование имущества)

переданного на реализацию согласно

(постановление судебного пристава-исполнителя, № заявки на реализацию имущества)

в связи с признанием торгов по продаже арестованного имущества несостоявшимися передает судебному приставу-исполнителю ССП МЮ РОО следующее имущество, как нереализованное:

[illegible]

Указанные в настоящей описи предметы получил:

(подпись, фамилия и инициалы судебного пристава-исполнителя)

Содержание заявлений и замечаний, поступивших в ходе совершения исполнительных действий по передаче имущества

Член Комиссии по проведению торгов
Службы судебных приставов МЮ РЮО

Судебный пристав-исполнитель
ССП МО РЮО

Содержание заявлений и замечаний, поступивших в ходе совершения передачи имущества

Член Комиссии по проведению торгов
Службы судебных приставов МЮ РЮО _____

Покупатель _____

(подпись, фамилия и инициалы)

Извещение (объявление) о проведении торгов по продаже арестованного имущества

Комиссия по проведению торгов ССП МЮ РОЮ (тел., адрес) проводит прием заявок на участие в торгах по продаже имущества: (наименование имущества, адрес места нахождения, стоимость имущества), (время, дата, место проведения торгов). Прием заявок осуществляется по адресу: _____ с «_____» до «_____» часов в будние дни до _____ (указать число).

ПРОТОКОЛ № _____
ОКОНЧАНИЯ ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ
ПО ПРОДАЖЕ АРЕСТОВАННОГО ИМУЩЕСТВА

" ____ " _____ 20__ г.

г. Цхинвал

1. Повестка дня: подведение итогов приема и регистрации заявок.
2. Присутствовали следующие члены Комиссии, созданной Приказом Министерства юстиции РЮО № ____ от _____
 Председатель Комиссии – старший судебный пристав _____
 подразделения ССП МЮ РЮО _____
 Секретарь комиссии: _____ (Ф.И.О.).
3. Рассмотрели следующие поданные и зарегистрированные заявки:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
4. Постановили:
 - 1) Признать зарегистрированные заявки №№ поданными с соблюдением всех требований.
 - 2) Признать зарегистрированные заявки №№ поданными без соблюдения всех требований.
 - 3) Признать заявки №№ к участию в торгах.
 - 4) Отказать заявкам №№ участвовать в торгах.

Председатель Комиссии: _____
 Члены Комиссии: _____